



交通案内

宇部フロンティア大学

- [J R] JR山陽本線「宇部駅」下車、バスへ
- [バ ス] JR「宇部駅」(中山線)乗車
「フロンティア大学」下車、または
「中山」下車徒歩約7分
- [新幹線] 「厚狭駅」「新山口駅」→
JR山陽本線「宇部駅」下車、[バス]へ
- [自動車] 山陽自動車道宇部ICから
宇部駅方面へ約10分
- [空 路] 山口宇部空港からタクシーで約20分

Frontier

2026年度 入学者募集要項



宇部フロンティア大学

入試広報課



0120-38-0507

ホームページ
はコチラ



〒755-0805 山口県宇部市文京台二丁目1番1号 TEL 0836-38-0511/FAX 0836-38-0600

ホームページ <https://www.frontier-u.jp>

E-mail info@frontier-u.jp

宇部フロンティア大学

目次

入学者選抜の基本方針 1

看護学部

3つのポリシー 2～3

募集定員および取得可能な免許・資格 4

学納金・その他の納付金の案内 5

入学試験日程表 6～7

学校推薦型選抜入学試験 指定校 (I期・II期) 8～9

学校推薦型選抜入学試験 公募制 (I期・II期) 10～11

一般選抜入学試験 (A日程・B日程・C日程) 12～13

大学入学共通テスト利用入学試験 (前期・中期・後期) 14～15

総合型選抜入学試験 (自己推薦方式・専門高等学校・再チャレンジ) 16～17

社会人入学試験 (I期・II期・III期) 18～19

心理学部

3つのポリシー 20～21

募集定員および取得可能な免許・資格 22

学納金・その他の納付金の案内 23

入学試験日程表 24～25

学校推薦型選抜入学試験 指定校 (I期・II期) 26～27

学校推薦型選抜入学試験 公募制 (I期・II期) 28～29

一般選抜入学試験 (A日程・B日程・C日程) 30～31

大学入学共通テスト利用入学試験 (前期・中期・後期) 32～33

総合型選抜入学試験 (自己推薦方式・専門高等学校・再チャレンジ) 34～35

社会人入学試験 36～37

帰国子女入学試験 38

外国人入学試験 (国内) 39

学部共通

地方試験会場案内図 40

公的奨学金・教育ローンの案内 41

奨学金の案内 (本学独自の奨学金) 42～43

第二志望選考の出願について 44

出願に関する注意事項 44

受験に関する注意事項 44

入学資格審査について 44

受験・修学上の配慮に関する事前相談 44

合格発表表について 45

入学手続 45

インターネット出願の流れ 46～49

可否案内サービスについて 50

アクセスマップ 裏表紙

入学者選抜の基本方針

宇部フロンティア大学の教育理念及び各学部のアドミッション・ポリシーに基づいて、志願者の「学力の3要素」(「知識・技能」「思考力・判断力・表現力」「主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度」)を多面的・総合的に評価する入試を実施します。

入試区分ごとに「学力の3要素」の中で重視する項目を決めることによって多様な入試を適切な方法で実施します。

一般選抜では、高等学校等で履修した教科の基礎的な学力を教科試験で評価するとともに、面接試験や出願書類の内容によって学部が求める知識・技能を測るとともに、思考力・判断力・表現力、主体的に学習に取り組む態度・協働性などを評価し、総合的に審査します。

学校推薦型選抜では、出願書類やプレゼンテーション(心理学科)・口頭試問(看護学科)、または小論文、面接を用いて基礎的な学力や学部が求める知識・技能を測るとともに、思考力・判断力・表現力、主体的に学習に取り組む態度・協働性などを評価し、総合的に審査します。

総合型選抜では、出願書類を用いて基礎的な学力や学部が求める知識・技能を測るとともに、プレゼンテーション(心理学科)・口頭試問(看護学科)、および面接を用いて思考力・判断力・表現力、主体的に学習に取り組む態度・協働性などを評価し、総合的に審査します。

大学入学共通テスト利用選抜では、高等学校等で履修した教科の基礎的な学力および学部の求める知識・技能などを大学入学共通テストで評価するとともに、出願書類を用いて総合的に審査します。

3つのポリシーについて

●アドミッション・ポリシー (入学者受入れの方針)

各大学、学部・学科等の教育理念、ディプロマ・ポリシー、カリキュラム・ポリシーに基づく教育内容等を踏まえ、どのように入学者を受け入れるかを定める基本的な方針であり、受け入れる学生に求める学習成果(「学力の3要素」※についてどのような成果を求めるか)を示すものです。

※(1)知識・技能、(2)思考力・判断力・表現力等の能力、(3)主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度です

●カリキュラム・ポリシー (教育課程編成・実施の方針)

ディプロマ・ポリシーの達成のために、どのような教育課程を編成し、どのような教育内容・方法を実施し、学修成果をどのように評価するのかを定める基本的な方針です。

●ディプロマ・ポリシー (卒業認定・学位授与の方針)

各大学、学部・学科等の教育理念に基づき、どのような力を身に付けた者に卒業を認定し、学位を授与するのかを定める基本的な方針であり、学生の学修成果の目標ともなるものです。

	入試区分	選考方法	学部が求める 知識・技能	思考力・判断力・ 表現力	主体的に学習に取り 組む態度・協働性など
学校推薦型選抜	指定校 I期 指定校 II期	プレゼンテーション(心理学科) 口頭試問(看護学科)		○	
		面接			○
		調査書	○		
	公募制 I期 公募制 II期	小論文		○	
		面接			○
		調査書	○		
一般選抜	A日程 B日程 C日程	学力試験	○		
		小論文		○	
		面接		○	○
		調査書	○		
大学入学 共通 テスト利用選抜	前期	大学入学共通テスト	○		
	中期 後期	調査書	○	○	○
総合型選抜	I期 II期 III期 IV期 V期	プレゼンテーション(心理学科) 口頭試問(看護学科)		○	
		面接			○
		調査書	○		

看護学部看護学科について

生命の尊厳や基本的人権を擁護できる高い倫理観、幅広い教養、豊かな人間性並びに看護の現象・事象に的確に対応できる高度な専門的知識・技術、判断力を備えた看護職者の育成を目的とする。

1 アドミッション・ポリシー（入学者受入れの方針）

看護学部看護学科では、ディプロマ・ポリシー及びカリキュラム・ポリシーに示す内容を達成するために、以下に示す学生像を求め、入試選抜・入学前教育を実施します。

(1) 求める学生像

- ・人々とのかかわりに関心を持ち、その人らしさを感じることができる人
- ・自分の考えを持つと同時に他者の意見も柔軟に取り入れる人
- ・新しいことにチャレンジし、自らの課題を見つけることができる人
- ・地域と世界の重要性を、ローカルな視点とグローバルな思考で地域に主体的に参加していくことで認識することができる人
- ・人々の健康に関心がある人

(2) 入試選抜について

看護学部看護学科では、求める学生像受け入れのため、教科の試験や高等学校からの推薦、総合型選抜および大学入学共通テストを利用した試験等、多様な入試選抜を実施します。

(3) 入学前教育およびプレースメントテスト・補習科目について

大学教育を受けるのに必要な基礎的能力の向上のため、看護学部看護学科は入学予定者に課題を与え、その提出を求めます。また、課題に対して入学後にプレースメントテストを行い、必要に応じて補習科目の履修を勧めます。

2 カリキュラム・ポリシー（教育課程編成・実施の方針）

看護学部看護学科では、教育課程の編成の主要概念として、看護・人間・健康・社会・発達・環境の6つを掲げています。そして、【人間と看護】という総合的視点にたつて、看護学の専門的知識と技術を深く学んだ人材を育成するための支援をおこないます。同時に、ディプロマ・ポリシーに掲げる能力を身に付けるため、教育課程において以下のことを実施しています。

(1) 教育課程の編成

- ・教育課程を【基礎・教養科目】と【専門教育科目】からカリキュラムを構築しています。【基礎・教養科目】では、広い視野を持ち、多角的に物事を考え、新しい状況下でも的確に対応していく力のある学士を育成するために、幅広い知識を身につけていけるよう支援します。
- ・専門の現場における応用力や課題解決力を養うため、【専門教育科目】を〈看護を学ぶための基礎〉〈看護実践の基本〉〈看護実践の展開・応用〉〈看護学の統合〉〈保健師関連科目〉といった科目群に分け、それぞれから卒業に必要な単位を修得するようにしています。
- ・初年次教育を重視し、1年生の必修科目に「基礎ゼミナールⅠ(スタディスキル)」、「基礎ゼミナールⅡ(キャリアデザイン)」を開講し、年間を通じて学習方法や、グループワークで自分の考えを主張する能力の修得を目指しています。
- ・看護学科の主要な6つの概念である、看護・人間・健康・社会・発達・環境とそれらの関係性にもとづき、学修する内容の順序性、関係性を踏まえて教科目を配置しています。
- ・自ら学び、考え、様々な状況に対応できる力を身につけられるよう、各科目では主体的な学びを推進しています。

(2) 学修方法・学修過程

- ・学習時間を確保するため、年間の履修登録単位数の上限を49単位と定めています。また成績が優秀な学生には、追加での履修登録を認めています。
- ・全学的に、アクティブラーニングによる授業に取り組んでいます。これにより、学生が能動的な学習の仕方を身に付けます。
- ・保健師国家試験受験資格を取得したい学生は、2年次終了時にGPAや面談による選抜により、3年次以降、保健師関連科目の履修を認められます。

(3) 成績・学修成果の評価

- ・各科目の評価は、「定期試験(中間・期末)」「小テスト・授業内レポート」「宿題・授業外レポート」「授業態度・授業参加度」「プレゼンテーション」「グループワーク」「演習」「実習」の8つの評価項目のうち複数を組み合わせて、100点満点で総合評価します。
- ・4年生の必修科目の中で、看護の総合的な知識・技術の確認・評価を行います。

3 ディプロマ・ポリシー（卒業認定・学位授与の方針）

看護学部看護学科では、建学の精神である「人間性の涵養と実学の重視」を教育の基本理念とし、卒業に必要な単位数124単位を修得し、以下に掲げる能力を身に付けた学生に、学位を授与します。

(1) 人に寄り添う高い倫理観

生命の尊厳や基本的人権を擁護できる高い倫理観を持つことができる。

(2) 幅広い教養に基づく柔軟な思考力

幅広い教養を育むために、学問を探究し批判的思考力を持つことができる。

(3) 看護学を生涯学び続ける姿勢

看護の現象・事象に対応できる高度な専門的知識・技術を高める姿勢を持つことができる。

(4) 看護専門職としての高度な実践力

専門職としての的確な判断を行い、質の高い看護を提供する能力を持つことができる。

(5) 看護の視点から広く社会貢献する態度

グローバルな社会における看護の役割を広い視野で捉え、社会に貢献する態度を持つことができる。

◆2026年度 選抜募集定員

募集学科	修業年数	定 員
看護学科	4年	80名

入試区分		定 員
学校推薦型選抜入学試験 指定校	I期	30名
	II期	
学校推薦型選抜入学試験 公募制	I期	3名
	II期	2名
一般選抜入学試験	A日程	15名
	B日程	5名
	C日程	若干名
大学入学共通テスト利用入学試験	前期	20名
	中期	
	後期	
総合型選抜入学試験 (自己推薦方式・専門高等学校・再チャレンジ)	I期	5名
	II期	
	III期	
	IV期	
	V期	
社会人入学試験	I期	若干名
	II期	
	III期	

◆取得可能な免許・資格

- ・看護師国家試験受験資格
- ・保健師国家試験受験資格（選抜制）
※免許取得後、申請にて養護教諭二種免許状、第一種衛生管理者免許が取得可能
- ・養護教諭一種免許状（選択制）

◆学納金

(単位 円)

区 分		納入時期	看護学科
入 学 料		① 入学手続時	250,000
学納金	授 業 料	前期・後期に 2分の1ずつ	980,000
	施 設 設 備 費		300,000
	実 験 実 習 費		170,000
	小 計	② 前 期	725,000
		③ 後 期	725,000

◆その他の納付金

(単位 円)

区 分		納入時期	看護学科
そ の 他	学 生 会 費（年 額）	毎 年 前 期	10,000
	教 育 後 援 会 費（年 額）		10,000
	保 險 料 ※1	1 年 次 前 期	5,370
	同 窓 会 準 会 員 費 ※4年次前期は10,000円追加されます。	毎 年 前 期	1,000
小 計		④ 前 期	26,370

※1 保険料の内訳は、学生教育研究災害傷害保険料と学研災付帯賠償責任保険料(いずれも4年間分)

- 保健師・養護教諭一種免許状を取得される方については別途実習のために必要となる特別課程履修費を納めていただくことになります。
- 学納金、その他の納付金、特別課程履修費について変更があった場合には、在学生にも新規金額を適用します。

◆入学年次納付額

(単位 円)

区 分	看護学科
前期納入額(入学手続時)①+②+④	1,001,370
後期納入額 ③	725,000
合計(入学科を含む)	1,726,370

◆特別課程履修費

保健師・養護教諭一種免許状の取得を希望する者のみ入学後に納入してもらいます。

(単位 円)

対 象	金 額	納入時期
保健師選択受講者	200,000	3年前期 50,000・3年後期 50,000・4年前期 100,000
養護教諭養成課程受講者	75,000	3年後期 40,000・4年前期 35,000

看護学部 入学試験日程表

出願締切は当日17時必着。

入試区分		2025年7月	8月	9月	10月	11月
総合型 選抜入学試験 自己推薦方式 専門高等学校 再チャレンジ ▶ P16~P17 出願にあたっては必ず 予備審査を受ける必要 があります。	I 期	予備審査 エントリー期間 7/18金~ 7/28日	予備審査日 8/9土	本審査出願期間 8/14木~ 8/28金	本審査日 9/7日 合格発表日 9/12金 入学手続① 9/12金~10/3金	
	II 期		予備審査 エントリー期間 8/14木~8/28金	予備審査日 9/7日	本審査出願期間 10/7火~ 10/16木 本審査日 10/25土	合格発表日 11/6木 入学手続① 11/6木~ 11/17月
	III 期				予備審査 エントリー期間 10/7火~ 10/16木 予備審査日 10/25土	本審査 出願期間 11/10月~11/20木
	IV 期					予備審査 エントリー期間 11/10月~11/20木
	V 期					
学校推薦型 選抜入学試験 指定校 ▶ P8~P9	I 期				出願期間 10/31金~11/6木	試験日 11/15土
	II 期					
学校推薦型 選抜入学試験 公募制 ▶ P10~P11	I 期				出願期間 10/31金~11/6木	試験日 11/15土
	II 期					
一般選抜 入学試験 ▶ P12~P13	A日程					
	B日程					
	C日程					
大学入学 共通テスト利用 入学試験 ▶ P14~P15 大学入学共通テスト を受験してください。 本学の個別試験は 実施しません。	前期					
	中期					
	後期					
社会人 入学試験 ▶ P18~P19	I 期				出願期間 10/31金~11/6木	試験日 11/15土
	II 期					
	III 期					

12月	2026年 1月	2月	3月
		入学手続② 2/2月~2/19木	
		入学手続② 2/2月~2/19木	
本審査日 12/6土 合格発表日 12/18木 入学手続① 12/18木~1/7水		入学手続② 2/2月~2/19木	
予備審査日 12/6土	本審査 出願期間 1/5月~1/15木	本審査日 2/3火 合格発表日 2/16月 入学手続① 2/16月~3/2月	入学手続② 3/2月~3/12木
	予備審査 エントリー期間 1/5月~1/15木	予備審査日 2/3火 本審査 出願期間 2/16月~2/26木	本審査日 3/7土 合格発表日 3/13金 入学手続① 3/13金~3/23月 入学手続② 3/13金~3/23月
合格発表日 12/1月 入学手続① 12/1月~12/16火		入学手続② 2/2月~2/19木	
	出願期間 1/5月~1/15木	試験日 2/3火 合格発表日 2/16月 入学手続① 2/16月~3/2月	入学手続② 3/2月~3/12木
合格発表日 12/1月 入学手続① 12/1月~12/16火		入学手続② 2/2月~2/19木	
	出願期間 1/5月~1/15木	試験日 ◆地方会場 2/2月 ◆本学会場 2/3火 合格発表日 2/16月 入学手続① 2/16月~3/2月	入学手続② 3/2月~3/12木
	出願期間 1/5月~1/15木	試験日 ◆地方会場 2/2月 ◆本学会場 2/3火 合格発表日 2/16月 入学手続① 2/16月~3/2月	入学手続② 3/2月~3/12木
		出願期間 2/12木~2/26木	試験日 3/7土 合格発表日 3/13金 入学手続① 3/13金~3/23月 入学手続② 3/13金~3/23月
			出願期間 3/9月~3/18木 試験日 3/24火 合格発表日 3/25水 入学手続① 3/25水~3/26木 入学手続② 3/25水~3/26木
	出願期間 1/5月~1/23金	合格発表日 2/16月 入学手続① 2/16月~3/2月	入学手続② 3/2月~3/12木
	出願期間 1/26月~2/12木	合格発表日 2/27金 入学手続① 2/27金~3/12木	入学手続② 3/2月~3/12木
		出願期間 2/17火~3/4水	合格発表日 3/13金 入学手続① 3/13金~3/23月 入学手続② 3/13金~3/23月
合格発表日 12/1月 入学手続① 12/1月~12/16火		入学手続② 2/2月~2/19木	
	出願期間 1/5月~1/15木	試験日 2/3火 合格発表日 2/16月 入学手続① 2/16月~3/2月	入学手続② 3/2月~3/12木
		出願期間 2/12木~2/26木	試験日 3/7土 合格発表日 3/13金 入学手続① 3/13金~3/23月 入学手続② 3/13金~3/23月

1

出願資格

次の要件をすべて満たす者

- (1) 本学を専願とする者
- (2) 高等学校もしくは中等教育学校を2026年3月卒業見込みの者
- (3) 全体の学習成績の状況が3.5以上の者

2

試験日程

日程	出願期間	試験日	合格発表日	Web合格発表 (閲覧可能期間)	入学手続期間	
					1次手続期間	2次手続期間
Ⅰ期	10月31日(金) 9:00)	【本学・地方】 11月15日(土)	12月1日(月)	12月1日(月) 10:00)	12月1日(月))	2月2日(月))
	11月6日(木) 17:00 [必着]			12月3日(水) 23:59	12月16日(火)	2月19日(木)
Ⅱ期	1月5日(月) 9:00)	【本学のみ】 2月3日(火)	2月16日(月)	2月16日(月) 10:00)	2月16日(月))	3月2日(月))
	1月15日(木) 17:00 [必着]			2月18日(水) 23:59	3月2日(月)	3月12日(木)

※1次手続期間内に入学料の納入および入学承諾書を提出してください。2次手続期間内に学納金・その他の納付金を納入してください。
入学手続締切日までに手続きを完了しない場合は、合格が取り消されます。

3

入学検定料

入学検定料 25,000円 合否通知書発送用切手代 620円

※入学検定料お支払い時に**合否通知書発送用切手代も自動で含まれます**のでご了承ください。

※お支払いいただいた入学検定料はいかなる場合も返金することはできません。

4

インターネット出願

出願手続きは募集要項46～47ページを参照して、出願期間内にインターネットにて行ってください。

出願手続き後、入学検定料の支払い手続きを行うことができます。

48ページを参照してください。

出願手続きアドレス <https://e-apply.jp/ds/frontier-u/>

インターネット
出願手続きは
こちら



5

提出する書類

インターネットでの出願手続き、お支払いが完了後、下記の書類をご提出ください。

インターネットによる出願、お支払い、書類の郵送または窓口でのご提出をもって出願手続き完了となります。

- (1) 入学願書：本学のインターネット出願にて登録後、印刷したもの
- (2) 志望理由書：本学所定の様式(本学HPよりダウンロード可能)
- (3) 出身学校長の推薦書：本学所定の様式(本学HPよりダウンロード可能)
- (4) 調査書：出身学校長作成のもの**(厳封)**

※調査書は3カ月以内に発行されたもの

※調査書が開封されたものに関しては無効とし、再発行をお願いいたします。

書類の
ダウンロードは
こちら



本学 HPアドレス <https://www.frontier-u.jp/info-entrance/>

【提出先】〒755-0805 山口県宇部市文京台二丁目1番1号 宇部フロンティア大学 入試広報課 宛

6

選考方法・配点

試験科目	試験内容	配点
口頭試問	志望理由書をもとに、あなたのこれまでの経験や、将来計画などについて アドミッション・ポリシーに沿って問う問題（二問程度） 例題）人々の健康について、あなたが関心を持っていることは何か	50 点
面接	個別面接（15 分程度）	40 点
出願書類	志望理由書の内容、調査書の学習成績の状況等の内容を点数化	10 点

※口頭試問は一問あたり3分程度です。

7

試験当日のスケジュール・試験会場

◆試験当日のスケジュール

時間	内容
9:00～9:20	受付
9:30～	口頭試問・面接

※原則として会場正面玄関は9時に開場します。
9時以前に会場内へ立ち入ることはできませんので
ご注意ください。

◆試験会場

日程	試験会場
Ⅰ期	本 学
	広島会場
	松江会場
	福岡会場
Ⅱ期	那覇会場
	本 学

8

備考・注意事項

◆備考

- (1) 学校推薦型選抜入学試験(指定校)の出願については、各学校の進路指導部へお問い合わせください。
- (2) 特別指定校(推薦奨学生)は、指定校Ⅰ期と同日程で行われます。詳細は募集要項42ページに記載しています。
- (3) 学校推薦型選抜入学試験(指定校)、特別指定校(推薦奨学生)受験者または合格者は、本学独自の奨学金制度(フロンティア特待生)の受験対象者となります。詳細は募集要項43ページに掲載しています。

◆試験当日の注意事項

- (1) 受験生は必ず受付で手続きをしてください。手続きをしないと欠席とみなされます。
- (2) 遅刻した場合、試験監督者の指示に従ってください。ただし、20分以上遅刻した場合には受験を認めません。

1

出願資格

次の要件をすべて満たす者

- (1) 高等学校もしくは中等教育学校を2025年3月卒業した者および2026年3月卒業見込みの者
- (2) 心身ともに健康であり、人物・学力(全体の学習成績の状況が3.2以上)とも優れている者
ただし、次のような特別の推薦理由がある場合にはこの限りではない。

1) 生徒会活動、ボランティア活動等において中心的メンバーとして活躍した者

2) 文化・スポーツ活動の分野で優秀な成績をおさめた者
- (3) 看護師になるための志望動機が明確である者

2

試験日程

日程	出願期間	試験日	合格発表日	Web合格発表 (閲覧可能期間)	入学手続期間	
					1次手続期間	2次手続期間
Ⅰ期	10月31日(金) 9:00)	【本学・地方】 11月15日(土)	12月1日(月)	12月1日(月) 10:00)	12月1日(月))	2月2日(月))
	11月6日(木) 17:00 [必着]			12月3日(水) 23:59	12月16日(火)	2月19日(木)
Ⅱ期	1月5日(月) 9:00)	【地方】 2月2日(月) 【本学】 2月3日(火)	2月16日(月)	2月16日(月) 10:00)	2月16日(月))	3月2日(月))
	1月15日(木) 17:00 [必着]			2月18日(水) 23:59	3月2日(月)	3月12日(木)

※1次手続期間内に入学料の納入および入学承諾書を提出してください。2次手続期間内に学納金・その他の納付金を納入してください。
入学手続締切日までに手続きを完了しない場合は、合格が取り消されます。

3

入学検定料

入学検定料 25,000円 合否通知書発送用切手代 620円

※入学検定料お支払い時に合否通知書発送用切手代も自動で含まれますのでご了承ください。

※お支払いいただいた入学検定料はいかなる場合も返金することはできません。

4

インターネット出願

出願手続きは募集要項46～47ページを参照して、出願期間内にインターネットにて行ってください。

出願手続き後、入学検定料の支払い手続きを行うことができます。

48ページを参照してください。

出願手続きアドレス <https://e-apply.jp/ds/frontier-u/>

インターネット
出願手続きは
こちら



5

提出する書類

インターネットでの出願手続き、お支払いが完了後、下記の書類をご提出ください。

インターネットによる出願、お支払い、書類の郵送または窓口でのご提出をもって出願手続き完了となります。

- (1) 入学願書：本学のインターネット出願にて登録後、印刷したもの
- (2) 志望理由書：本学所定の様式(本学HPよりダウンロード可能)
- (3) 出身学校長の推薦書：本学所定の様式(本学HPよりダウンロード可能)
- (4) 調査書：出身学校長作成のもの(厳封)

※調査書は3カ月以内に発行されたもの

※調査書が開封されたものに関しては無効とし、再発行をお願いいたします。

本学 HPアドレス <https://www.frontier-u.jp/info-entrance/>

書類の
ダウンロードは
こちら



【提出先】〒755-0805 山口県宇部市文京台二丁目1番1号 宇部フロンティア大学 入試広報課 宛

6

選考方法・配点

試験科目	試験内容	配点
小論文	800 字程度 (70 分)	100 点
面接	個別面接 (15 分程度)	80 点
出願書類	志望理由書の内容、調査書の学習成績の状況等の内容を点数化	20 点

7

試験当日のスケジュール・試験会場

◆試験当日のスケジュール

時間	内容
9:00～9:20	受付
9:30～10:40	小論文
11:00～	面接

※原則として会場正面玄関は9時に開場します。
9時以前に会場内へ立ち入ることはできませんので
ご注意ください。

◆試験会場

日程	試験会場
Ⅰ期・Ⅱ期	本学
	広島会場(※)
	松江会場
	福岡会場
	那覇会場

※広島会場はⅠ期とⅡ期で試験会場が異なりますのでご注意ください。
詳細は40ページをご確認ください。

8

備考・注意事項

◆備考

- (1) 学校推薦型選抜入学試験(公募制)受験者または合格者は、本学独自の奨学金制度(フロンティア特待生)の
受験対象者となります。詳細は募集要項43ページに掲載しています。

◆試験当日の注意事項

- (1) 受験生は必ず受付で手続きをしてください。手続きをしないと欠席とみなされます。
- (2) 遅刻した場合、試験監督者の指示に従ってください。ただし、20分以上遅刻した場合には受験を認めません。

1

出願資格

次の(1)～(4)のいずれかに該当する者

- (1) 高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者および2026年3月卒業見込みの者
- (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者および2026年3月修了見込みの者
- (3) 学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、2026年3月31日までにこれに該当する見込みの者
- (4) 本学における個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、2026年3月31日までに18歳に達する者（※44ページ「7.入学資格審査について」を参照のこと）

2

試験日程

日程	出願期間	試験日	合格発表日	Web合格発表 (閲覧可能期間)	入学手続期間	
					1次手続期間	2次手続期間
A日程	1月5日(月) 9:00	【地方】 2月2日(月) 【本学】 2月3日(火)	2月16日(月)	2月16日(月) 10:00	2月16日(月)	3月2日(月)
	1月15日(木) 17:00 〔必着〕			2月18日(水) 23:59	3月2日(月)	3月12日(木)
B日程	2月12日(木) 9:00	【本学のみ】 3月7日(土)	3月13日(金)	3月13日(金) 10:00	3月13日(金)	3月13日(金)
	2月26日(木) 17:00 〔必着〕			3月15日(日) 23:59	3月23日(月)	3月23日(月)
C日程	3月9日(月) 9:00	【本学のみ】 3月24日(火)	3月25日(水)	3月25日(水) 10:00	3月25日(水)	3月25日(水)
	3月18日(水) 17:00 〔必着〕			3月26日(木) 23:59	3月26日(木)	3月26日(木)

※1次手続期間内に入学料の納入および入学承諾書を提出してください。2次手続期間内に学納金・その他の納付金を納入してください。
入学手続締切日までに手続きを完了しない場合は、合格が取り消されます。

3

入学検定料

入学検定料 25,000円 合否通知書発送用切手代 620円

※入学検定料お支払い時に**合否通知書発送用切手代も自動で含まれます**のでご了承ください。

※お支払いいただいた入学検定料はいかなる場合も返金することはできません。

4

インターネット出願

出願手続きは募集要項46～47ページを参照して、出願期間内にインターネットにて行ってください。

出願手続き後、入学検定料の支払い手続きを行うことができます。

48ページを参照してください。

出願手続きアドレス <https://e-apply.jp/ds/frontier-u/>

インターネット
出願手続きは
こちら



5

提出する書類

インターネットでの出願手続き、お支払いが完了後、下記の書類をご提出ください。

インターネットによる出願、お支払い、書類の郵送または窓口でのご提出をもって出願手続き完了となります。

(1)入学願書：本学のインターネット出願にて登録後、印刷したもの

(2)調査書：出身学校長作成のもの**（厳封）**

※調査書は3カ月以内に発行されたもの

※調査書が開封されたものに関しては無効とし、再発行をお願いいたします。

※出身学校の書類保管期間満了につき、発行できない場合は、以下の書類を提出してください。

①最終学歴の卒業証明書 ②最終学歴の成績証明書

(3)高等学校卒業程度認定試験合格者は高等学校卒業程度認定試験の「合格証明書」と「合格成績証明書」を、合格見込みの者は「合格見込成績証明書」を提出してください。また追加の提出書類をお願いすることがあります。

(4)入学資格審査認定書の交付を受けた者は「入学資格審査認定書(写)」を提出してください。

【提出先】〒755-0805 山口県宇部市文京台二丁目1番1号 宇部フロンティア大学 入試広報課 宛

6

選考方法・配点

試験科目	試験内容	配点
学力試験 次のうちから 1教科選択	国語(70分)／現代の国語, 言語文化(古文・漢文は除く)(A日程・B日程のみ)	100点
	数学(70分)／数学I, 数学A (A日程のみ)	
小論文	800字程度(70分)(C日程のみ)	
面接	個別面接(15分程度)	80点
出願書類	調査書の学習成績の状況等の内容を点数化	20点

7

試験当日のスケジュール・試験会場

◆試験当日のスケジュール

時間	内容
9:00～9:20	受付
9:30～10:40	学力試験(A日程・B日程) 小論文(C日程)
11:00～	面接

※原則として会場正面玄関は9時に開場します。
9時以前に会場内へ立ち入ることはできませんので
ご注意ください。

◆試験会場

日程	試験会場
A日程	本学
	広島会場
	松江会場
	福岡会場
B日程・C日程	那覇会場
	本学

8

注意事項

(1)受験生は必ず受付で手続きをしてください。手続きをしないと欠席とみなされます。

(2)遅刻した場合、試験監督者の指示に従ってください。ただし、20分以上遅刻した場合には受験を認めません。

1

出願資格

次の(1)～(4)のいずれかに該当する者で、2026年度大学入学共通テストにおいて本学が指定する教科・科目の中から2教科・2科目以上受験した者

- (1) 高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者および2026年3月卒業見込みの者
- (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者および2026年3月修了見込みの者
- (3) 学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、2026年3月31日までにこれに該当する見込みの者
- (4) 本学における個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、2026年3月31日までに18歳に達する者（※44ページ「7.入学資格審査について」を参照のこと）

2

試験日程

日程	出願期間	合格発表日	Web合格発表 (閲覧可能期間)	入学手続期間	
				1次手続期間	2次手続期間
前期	1月5日(月) 9:00	2月16日(月)	2月16日(月) 10:00	2月16日(月)	3月2日(月)
	1月23日(金) 17:00 [必着]		2月18日(水) 23:59	3月2日(月)	3月12日(木)
中期	1月26日(月) 9:00	2月27日(金)	2月27日(金) 10:00	2月27日(金)	3月2日(月)
	2月12日(木) 17:00 [必着]		3月1日(日) 23:59	3月12日(木)	3月12日(木)
後期	2月17日(火) 9:00	3月13日(金)	3月13日(金) 10:00	3月13日(金)	3月13日(金)
	3月4日(水) 17:00 [必着]		3月15日(日) 23:59	3月23日(月)	3月23日(月)

※1次手続期間内に入学料の納入および入学承諾書を提出してください。2次手続期間内に学納金・その他の納付金を納入してください。入学手続締切日までに手続きを完了しない場合は、合格が取り消されます。

3

入学検定料

入学検定料 15,000円 合否通知書発送用切手代 620円

※入学検定料お支払い時に合否通知書発送用切手代も自動で含まれますのでご了承ください。

※お支払いいただいた入学検定料はいかなる場合も返金することはできません。

4

インターネット出願

出願手続きは募集要項46～47ページを参照して、出願期間内にインターネットにて行ってください。

出願手続き後、入学検定料の支払い手続きを行うことができます。

48ページを参照してください。

出願手続きアドレス <https://e-apply.jp/ds/frontier-u/>

インターネット
出願手続きは
こちら



5

提出する書類

インターネットでの出願手続き、お支払いが完了後、下記の書類をご提出ください。

インターネットによる出願、お支払い、書類の郵送または窓口でのご提出をもって出願手続き完了となります。

(1)入学願書：本学のインターネット出願にて登録後、印刷したもの

(2)調査書：出身学校長作成のもの(厳封)

※調査書は3カ月以内に発行されたもの

※調査書が開封されたものに関しては無効とし、再発行をお願いいたします。

※出身学校の書類保管期間満了につき、発行できない場合は、以下の書類を提出してください。

①最終学歴の卒業証明書 ②最終学歴の成績証明書

(3)大学共通テスト成績請求票

(4)高等学校卒業程度認定試験合格者は高等学校卒業程度認定試験の「合格証明書」と「合格成績証明書」を、合格見込みの者は「合格見込成績証明書」を提出してください。また追加の提出書類をお願いすることがあります。

(5)入学資格審査認定書の交付を受けた者は「入学資格審査認定書(写)」を提出してください。

【提出先】〒755-0805 山口県宇部市文京台二丁目1番1号 宇部フロンティア大学 入試広報課 宛

6

選考方法・配点

試験科目	指定教科・科目		配点	
大学共通テスト の成績	国語	「国語」(近代以降の文章のみ) ※1	各100点	2教科・ 2科目の 合計200点
	外国語	「英語」(リスニング含む) ※2		
	数学	「数学I」「数学I, 数学A」「数学Ⅱ, 数学B, 数学C」		
	理科	「物理基礎／化学基礎／生物基礎」から2科目 ※3 または「物理」「化学」「生物」から1科目		
出願書類	調査書の学習成績の状況等の内容を点数化		20 点	

※1 国語は近代以降の文章を100点満点に換算します。

※2 リーディング100点・リスニング100点の合計200点を100点満点に換算します。

※3 理科の「基礎を付した科目」は該当2科目の合計得点をもって1科目とします。

1

出願資格

次の(1)～(3)のいずれかに該当する者で、出願までにエントリーシートおよび志望理由書を提出して予備審査を受けた者、且つ、合格した場合に入学を確約できる者

- (1) 高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者および2026年3月卒業見込みの者
- (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者および2026年3月修了見込みの者
- (3) 学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、2026年3月31日までにこれに該当する見込みの者

日程	申込期間	予備審査日	予備審査結果通知日	出願期間	本審査日	Web合格発表 (閲覧可能期間)	入学手続期間	
							1次手続期間	2次手続期間
I期	7月18日(金)～ 9:00 7月28日(月) 17:00 [必着]	8月9日(土)	8月12日(火)	8月14日(木)～ 9:00 8月28日(木) 17:00 [必着]	9月7日(日)	9月12日(金)～ 10:00 9月14日(日) 23:59	9月12日(金)～ 10月3日(金)	2月2日(月)～ 2月19日(木)
II期	8月14日(木)～ 9:00 8月28日(木) 17:00 [必着]	9月7日(日)	9月25日(木)	10月7日(火)～ 9:00 10月16日(木)～ 17:00 [必着]	10月25日(土)	11月6日(木)～ 10:00 11月8日(土) 23:59	11月6日(木)～ 11月17日(月)	2月2日(月)～ 2月19日(木)
III期	10月7日(火)～ 9:00 10月16日(木)～ 17:00 [必着]	10月25日(土)	11月6日(木)	11月10日(月)～ 9:00 11月20日(木)～ 17:00 [必着]	12月6日(土)	12月18日(木)～ 10:00 12月20日(土) 23:59	12月18日(木)～ 1月7日(水)	2月2日(月)～ 2月19日(木)
IV期	11月10日(月)～ 9:00 11月20日(木)～ 17:00 [必着]	12月6日(土)	12月18日(木)	1月5日(月)～ 9:00 1月15日(木) 17:00 [必着]	2月3日(火)	2月16日(月)～ 10:00 2月18日(水) 23:59	2月16日(月)～ 3月2日(月)	3月2日(月)～ 3月12日(木)
V期	1月5日(月)～ 9:00 1月15日(木) 17:00 [必着]	2月3日(火)	2月16日(月)	2月16日(月)～ 9:00 2月26日(木) 17:00 [必着]	3月7日(土)	3月13日(金)～ 10:00 3月15日(日) 23:59	3月13日(金)～ 3月23日(月)	3月13日(金)～ 3月23日(月)

※1次手続期間内に入学料の納入および入学承諾書を提出してください。2次手続期間内に学納金・その他の納付金を納入してください。入学手続締切日までに手続きを完了しない場合は、合格が取り消されます。

3

入学検定料

入学検定料 25,000円 合否通知書発送用切手代 620円

※入学検定料お支払い時に合否通知書発送用切手代も自動に含まれますのでご了承ください。

※お支払いいただいた入学検定料はいかなる場合も返金することはできません。

※本審査へ出願する場合のみ必要となります。

4

提出する書類(予備審査)

予備審査の手続きは、本学所定の様式に記入し郵送または窓口でのご提出をもって申込手続き完了となります。

- (1) 総合型選抜入学試験エントリーシート：本学所定の様式
(本学HPよりダウンロード可能)
- (2) 志望理由書：本学所定の様式(本学HPよりダウンロード可能)

本学 HPアドレス <https://www.frontier-u.jp/info-entrance/>

書類の
ダウンロードは
こちら



【提出先】〒755-0805 山口県宇部市文京台二丁目1番1号 宇部フロンティア大学 入試広報課 宛

5

予備審査結果通知

予備審査結果を郵送にて通知いたします。

6

インターネット出願(本審査)

予備審査後、本審査へ出願する際の手続きはインターネット出願となります。
募集要項46～47ページを参照して、出願期間内に手続きを完了してください。
出願手続き後、入学検定料の支払い手続きを行うことができます。
48ページを参照してください。

出願手続きアドレス <https://e-apply.jp/ds/frontier-u/>

インターネット
出願手続きは
こちら



7

提出する書類(本審査)

インターネットでの出願手続き、お支払いが完了後、下記の書類を郵送または窓口にてご提出ください。

インターネットによる出願、お支払い、書類の郵送または窓口でのご提出をもって出願手続き完了となります。

(1) 入学願書：本学のインターネット出願にて登録後、印刷したもの

(2) 調査書：出身学校長作成のもの(厳封)

※調査書は3カ月以内に発行されたもの

※調査書が開封されたものに関しては無効とし、再発行をお願いいたします。

※出身学校の書類保管期間満了につき、発行できない場合は、以下の書類を提出してください。

- ①最終学歴の卒業証明書
- ②最終学歴の成績証明書

8

選考方法・配点

	試験科目	試験内容	配点
予備審査	面接	志望理由書をもとに、志望動機や大学入学後の抱負などについてお聞きします(個別面接・15分程度)	30点
	申込書類	総合型選抜入学試験エントリーシート、志望理由書の内容を点数化	20点
本審査	口頭試問	アドミッション・ポリシーに関連した口頭試問(二問程度)を実施します(例題)人々の健康について、あなたに関心を持っていることは何か	20点
	面接	個別面接(15分程度)	20点
	出願書類	調査書の学習成績の状況等の内容を点数化	10点

※口頭試問は一問あたり3分程度です。

9

本審査日のスケジュール・試験会場

◆本審査日のスケジュール

時間	内容
9:00～9:20	受付
9:30～	口頭試問・面接

◆試験会場

日程	試験会場
全日程	本学

※原則として会場正面玄関は9時に開場します。9時以前に会場内へ立ち入ることはできませんのでご注意ください。

10

備考・注意事項

◆備考

- (1) 総合型選抜入学試験(自己推薦方式)合格者は、本学独自の奨学金制度(フロンティア特待生)の受験対象者となります。詳細は募集要項43ページに記載しています。
- (2) 専門高等学校総合型選抜入試は、専門高校、専門学科・総合学科等を対象とする総合型選抜入試です。(高等学校において取得された資格等が評価されます)
- (3) 再チャレンジ総合型選抜入試は、高校中退者、大学中退者を対象とする総合型選抜入試です。(高等学校中退者は、高等学校卒業程度認定試験の「合格証明書」と「合格成績証明書」を提出してください)

◆注意事項

- (1) 予備審査通過後、本審査出願までは他大学との併願は可能です。ただし、**出願後は専願**となります。
- (2) 受験生は必ず受付で手続きをしてください。手続きをしないと欠席とみなされます。
- (3) 遅刻した場合、試験監督者の指示に従ってください。ただし、20分以上遅刻した場合には受験を認めません。

11

総合型選抜入学試験の流れ



1 出願資格

2026年4月1日現在満20歳以上の者で、次の(1)～(4)のいずれかに該当する者
出願時にエントリーシートおよび自己推薦書を提出し合格した場合に入学を確約できる者

(1) 高等学校または中等教育学校を卒業した者

(2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者

(3) 学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者

(4) 本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者

2 試験日程

日程	出願期間	試験日	合格発表日	入学手続期間	
				1次手続期間	2次手続期間
Ⅰ期	10月31日(金) 9:00)	【本学のみ】 11月15日(土)	12月1日(月)	12月1日(月)	2月2日(月)
	11月6日(木)17:00 [必着]			) 12月16日(火)	) 2月19日(木)
Ⅱ期	1月5日(月) 9:00)	【本学のみ】 2月3日(火)	2月16日(月)	2月16日(月)	3月2日(月)
	1月15日(木)17:00 [必着]			) 3月2日(月)	) 3月12日(木)
Ⅲ期	2月12日(木) 9:00)	【本学のみ】 3月7日(土)	3月13日(金)	3月13日(金)	3月13日(金)
	2月26日(木)17:00 [必着]			) 3月23日(月)	) 3月23日(月)

※1次手続期間内に入学料の納入および入学承諾書を提出してください。2次手続期間内に学納金・その他の納付金を納入してください。
入学手続締切日までに手続きを完了しない場合は、合格が取り消されます。

3 入学検定料

入学検定料 25,000円
※お支払いいただいた入学検定料はいかなる場合も返金することはできません。

4 出願書類の受取

出願手続きに必要な書類は入試広報課窓口にてお渡ししております。
来校が難しい場合は郵送いたしますので、本冊子裏表紙の電話番号またはメールにてお問い合わせください。

5 提出する書類

出願の手続きは、本学所定の様式に記入し郵送または窓口でのご提出をもって出願手続き完了となります。

(1)入学願書：本学所定の様式
※入学願書に「B票(字部フロンティア大学振込証明書)」を貼り付けてご提出ください。

(2)社会人入学試験エントリーシート：本学所定の様式

(3)社会人入学試験自己推薦書：本学所定の様式

(4)可否通知書発送用切手 620円分
※できるだけ少ない枚数でご提出ください。

(5)下記のうち該当する書類

	最終学歴	提出するもの
①	高等学校もしくは中等教育学校	卒業証明書
②	高等学校卒業程度認定試験(旧：大学入学資格検定)	合格証明書
③	①②以外の最終学歴の方 (ア～ウすべての書類が必要となります)	ア. ①または②の卒業証明書または合格証明書 イ. 最終学歴を証明するもの ウ. 最終学歴における成績証明書

※婚姻等で氏名が卒業証明書と異なる場合には戸籍抄本が必要です。
【提出先】〒755-0805 山口県宇部市文京台二丁目1番1号 字部フロンティア大学 入試広報課 宛

6 選考方法・配点

試験科目	試験内容	配点
小論文	800 字程度 (70 分)	100 点
面接	個別面接 (15 分程度)	40 点
出願書類	出願書類の内容を点数化	10 点

7 試験当日のスケジュール・試験会場

◆試験当日のスケジュール		◆試験会場	
時間	内容	日程	試験会場
9:00～9:20	受付	全日程	本学
9:30～10:40	小論文		
11:00～	面接		

※原則として会場正面玄関は9時に開場します。9時以前に会場内へ立ち入ることはできませんのでご注意ください。

8 注意事項

(1)社会人入学試験は専願となります。

(2)受験者は必ず受付で手続きをしてください。手続きをしないと欠席とみなされます。

(3)遅刻した場合、試験監督者の指示に従ってください。ただし、20分以上遅刻した場合には受験を認めません。

(4)社会人入学試験はインターネット出願の対象外です。

心理学部心理学科について

人々のニーズに応じた心理的実践を医療、福祉、教育、司法、産業などの現場で展開できる幅広い教養及び高度な専門知識・技術、判断力をもつ人材の育成を目的とする。

1 アドミッション・ポリシー（入学者受入れの方針）

心理学部心理学科では、ディプロマ・ポリシー及びカリキュラム・ポリシーに示す内容を達成するために、以下に示す学生像を求め、入試選抜・入学前教育を実施します。

（1）求める学生像

- ・心理学を通して人間に対する強い関心を持ち、実践活動を通じて学術を極めることができる人
- ・コミュニケーション能力、スキルを使い自分の考えを持つと同時に他者の意見も柔軟に取り入れることができる人
- ・常に新しいことに挑戦するフロンティア精神をもって社会で活躍しようとしている人
- ・グローバルな思考で地域に主体的に参加するために必要な素養を、心理学を通して身につけたい人
- ・心理学を通して人々に笑顔を届けたいと考えている人

（2）入試選抜について

心理学部心理学科では、求める学生像受け入れのため、教科の試験や高等学校からの推薦、総合型選抜および大学入学共通テストを利用した試験等、多様な入試選抜を実施します。

（3）入学前教育について

大学教育を受けるのに必要な基礎的能力の向上のため、心理学部心理学科は入学予定者に課題を与え、その提出を求めます。もしくは、入学までに学習しておくべき項目を提示します。

2 カリキュラム・ポリシー（教育課程編成・実施の方針）

心理学部心理学科のカリキュラムは、心理学とその他の幅広い分野について学ぶことにより、複雑化した社会で課題解決ができる能力を身に付けることができるよう編成しています。同時に、ディプロマ・ポリシーに掲げる能力を身に付けるため、教育課程において以下のことを実施します。

（1）教育課程の編成

- ・教育課程は「基礎・教養科目」および「専門科目」からカリキュラムを構築しています。「基礎・教養科目」は入門、情報処理および語学からなる「基礎科目」、社会の理解、自然の理解、人間の理解からなる「教養科目」及び「コミュニケーション科目」と「キャリア科目」からなっており、それぞれから卒業に必要な単位を修得します。ここでは高校から大学への接続を円滑にしながら諸科学への興味関心と理解を深めると同時に、心理学の基礎的思考方法を習得してコミュニケーション能力を育成することで、柔軟な思考と表現力を高めていけるよう支援します。また、地域に貢献する積極的態度を育成するため、キャリア形成に関する科目や地域における実習を含む科目を1年次から4年次までの継続性のある教科目として配置しています。
- ・初年次教育を重視し、「基礎・教養科目」・「基礎科目」・入門に、1年生の必修科目として「心理学基礎ゼミナールⅠ・Ⅱ」を開講し、年間を通じて学習方法や、グループワークで自分の考えを主張する能力の修得を目指します。
- ・心理学の専門科目を「基礎心理学科目」、「応用心理学科目」、「心理学展開科目」及び「ゼミナール・卒業研究」に分け、学修する内容の順序性、関係性を踏まえて基礎から応用まで様々な側面から心理学を学べるよう教科目を配置しています。各科目では、主体的に学び、考え、様々な状況に対応できる力を身につけられるよう主体的な学びを推進します。「ゼミナール」において、多様な学生の進路希望に対応する履修モデルを提示して学部教育を進めます。
- ・「心理学展開科目」の「公認心理師関係」科目の履修と「公認心理師関係」のゼミナールを通して、心理カウンセラーとなって臨床心理学の知見を地域の人々の健康の増進や安心のために活かすことができるスペシャリストを養成します。

- ・「心理学展開科目」の「ビジネス心理関係」科目の履修と「ビジネス心理関係」のゼミナールを通して、ビジネス場面の一般業務の中で心理学やコミュニケーション力を活かしていくことができるゼネラリストを養成します。
- ・「基礎心理学科目」、「応用心理学科目」、「心理学展開科目」の科目を幅広く履修し、心理学研究総合演習と専門のゼミナールで関心あるテーマに取り組むことで、問題発見や解決のスキルを高めるとともに、それらを活用できる力を育成します。
- ・「ゼミナール・卒業研究」は、未知の領域に挑む意欲と探究心を育成します。

（2）学修方法・学修過程

- ・学習時間を確保するため、年間の履修登録単位数の上限を48単位と定めます。また成績が優秀な学生には、追加での履修登録を認めます。
- ・全学的に、アクティブラーニングによる授業に取り組んでいます。これにより、学生に能動的な学習の仕方を身に付けさせます。

（3）成績・学修成果の評価

- ・各科目の評価は、「定期試験（中間・期末）」「小テスト、授業内レポート」「宿題、授業外レポート」「授業態度」「プレゼンテーション」「グループワーク」「演習」「実習」の8つの評価項目のうち複数組み合わせ、100点満点で総合評価します。
- ・GPA（Grade Point Average）に基づいてゼミナール担当教員が学生に対して学修に関する相談を実施します。特に公認心理師資格試験にかかわる必修科目「心理実習」履修時にはGPAを参考資料として重視します。
- ・4年生の「卒業研究」において、心理学についての総合的な知識・技術の確認・評価を行います。

3 ディプロマ・ポリシー（卒業認定・学位授与の方針）

心理学部心理学科では、建学の精神である「人間性の涵養と実学の重視」を教育の基本理念とし、卒業に必要な単位数124単位を修得し、以下に掲げる能力を身に付けた学生に、学位を授与します。

（1）カウンセリングマインドと実践的理解の深化

様々な生活課題を抱えている人々および世界の人々に肯定的な関心を持ち、社会活動等を通じ、学問を深めることができる。

（2）豊かな教養を拠り所としたアサーティブな自己表現

幅広い教養力で柔軟にものごとを考え、自分の考えも主張できる。

（3）変化を受け入れ主体的に取り組む態度

地域社会や心理の現場において、新たな変化に怯まず、意欲的に対応することができる。

（4）心理学的知見に基づいた多面的な問題解決力

心理学やその他の幅広い分野で得た知識を基に、コミュニケーション能力やスキルを発揮して、地域社会や心理の現場で問題解決に努める。

（5）心理学を活用した地域社会における多様な協働力

心理学を活用して人々の笑顔につながるサービスを提供する、心理の専門家や職業人として地域社会で活躍する。

◆2026年度 選抜募集定員

募集学科	修業年数	定 員
心理学科	4年	70名

入試区分		定 員
学校推薦型選抜入学試験 指定校	I期	20名
	II期	
学校推薦型選抜入学試験 公募制	I期	3名
	II期	2名
一般選抜入学試験	A日程	15名
	B日程	10名
	C日程	若干名
大学入学共通テスト利用入学試験	前期	17名
	中期	
	後期	
総合型選抜入学試験 (自己推薦方式・専門高等学校・再チャレンジ)	I期	3名
	II期	
	III期	
	IV期	
	V期	
社会人入学試験	—	若干名
帰国子女入学試験	—	若干名
外国人入学試験(国内)	—	若干名

◆取得可能な免許・資格

《卒業時に取得できる資格》・認定心理士資格
《卒業後に目指せる資格》・公認心理師国家試験受験資格 ※要 大学院修了または実務経験
・臨床心理士受験資格 ※要 指定大学院修了

◆学納金

(単位 円)

区 分		納入時期	心理学科
入 学 料		① 入学手続時	250,000
学 納 金	授 業 料	前期・後期に 2分の1ずつ	660,000
	施 設 設 備 費		320,000
	実 験 実 習 費		30,000
	小 計	② 前 期	505,000
		③ 後 期	505,000

◆その他の納付金

(単位 円)

区 分		納入時期	心理学科
そ の 他	学 生 会 費 (年 額)	毎 年 前 期	10,000
	教 育 後 援 会 費 (年 額)		10,000
	保 險 料 ※1	1 年 次 前 期	5,370
	同 窓 会 準 会 員 費 ※4年次前期は10,000円追加されます。	毎 年 前 期	1,000
小 計		④ 前 期	26,370

※1 保険料の内訳は、学生教育研究災害傷害保険料と学研災付帯賠償責任保険料(いずれも4年間分)

●心理実習を希望される方については別途実習のために必要となる心理学科心理関連施設実習費を納めていただくことになります。

●学納金、その他の納付金、心理学科心理関連施設実習費について変更があった場合には、在学生にも新規金額を適用します。

◆入学年次納付額

(単位 円)

区 分	心理学科
前期納入額(入学手続時)①+②+④	781,370
後期納入額 ③	505,000
合計(入学科を含む)	1,286,370

◆心理学科心理関連施設実習費

公認心理師の学外実習を履修する者のみ入学後に納入してもらいます。

(単位 円)

対 象	金 額	納入時期
心理実習	30,000	4年前期に全額納入

1 出願資格

次の要件をすべて満たす者

- (1) 本学を専願とする者
- (2) 高等学校もしくは中等教育学校を2026年3月卒業見込みの者
- (3) 全体の学習成績の状況が3.2以上の者
ただし、次のような特別の推薦理由がある場合にはこの限りではない。
 - 1) 生徒会活動、ボランティア活動等において中心的メンバーとして活躍した者
 - 2) 文化・スポーツ活動の分野で優秀な成績をおさめた者

2 試験日程

日程	出願期間	試験日	合格発表日	Web合格発表 (閲覧可能期間)	入学手続期間	
					1次手続期間	2次手続期間
Ⅰ期	10月31日(金) 9:00)	【本学・地方】 11月15日(土)	12月1日(月)	12月1日(月) 10:00)	12月1日(月))	2月2日(月))
	11月6日(木) 17:00 [必着]			12月3日(水) 23:59	12月16日(火)	2月19日(木)
Ⅱ期	1月5日(月) 9:00)	【本学のみ】 2月3日(火)	2月16日(月)	2月16日(月) 10:00)	2月16日(月))	3月2日(月))
	1月15日(木) 17:00 [必着]			2月18日(水) 23:59	3月2日(月)	3月12日(木)

※1次手続期間内に入学料の納入および入学承諾書を提出してください。2次手続期間内に学納金・その他の納付金を納入してください。入学手続締切日までに手続きを完了しない場合は、合格が取り消されます。

3 入学検定料

入学検定料 25,000円 合否通知書発送用切手代 620円

※入学検定料お支払い時に合否通知書発送用切手代も自動で含まれますのでご了承ください。

※お支払いいただいた入学検定料はいかなる場合も返金することはできません。

4 インターネット出願

出願手続きは募集要項46～47ページを参照して、出願期間内にインターネットにて行ってください。

出願手続き後、入学検定料の支払い手続きを行うことができます。

48ページを参照してください。

出願手続きアドレス <https://e-apply.jp/ds/frontier-u/>

インターネット
出願手続きは
こちら



5 提出する書類

インターネットでの出願手続き、お支払いが完了後、下記の書類をご提出ください。

インターネットによる出願、お支払い、書類の郵送または窓口でのご提出をもって出願手続き完了となります。

- (1) 入学願書：本学のインターネット出願にて登録後、印刷したもの
- (2) 小論文：本学所定の様式(本学HPよりダウンロード可能)
- (3) 出身学校長の推薦書：本学所定の様式(本学HPよりダウンロード可能)
- (4) 調査書：出身学校長作成のもの(厳封)

※調査書は3カ月以内に発行されたもの

※調査書が開封されたものに関しては無効とし、再発行をお願いいたします。

書類の
ダウンロードは
こちら



本学 HPアドレス <https://www.frontier-u.jp/info-entrance/>

【提出先】〒755-0805 山口県宇部市文京台二丁目1番1号 宇部フロンティア大学 入試広報課 宛

6 選考方法・配点

試験科目	試験内容	配点
プレゼンテーション	小論文をもとにプレゼンテーション※を行っていただきます(5分程度) テーマ①「将来の自分のために、心理学部で何を学ぼうとするのか」* テーマ②「これまでの学校生活で学んできたことの中で、自分にとって最も大切なことは何か」* * 上記テーマ①または②のどちらかを選択	40 点
面接	個別面接(15分程度)	50 点
出願書類	調査書の学習成績の状況等の内容を点数化	10 点

※機材の使用不可、紙媒体による資料の持込および配付は可(配付の場合は2部準備)

7 試験当日のスケジュール・試験会場

◆試験当日のスケジュール

時間	内容
9:00～9:20	受付
9:30～	プレゼンテーション・面接

※原則として会場正面玄関は9時に開場します。
9時以前に会場内へ立ち入ることはできませんので
ご注意ください。

◆試験会場

日程	試験会場
Ⅰ期	本学
	広島会場
	松江会場
	福岡会場
Ⅱ期	那覇会場
	本学

8 備考・注意事項

◆備考

- (1) 学校推薦型選抜入学試験(指定校)の出願については、各学校の進路指導部へお問い合わせください。
- (2) 特別指定校(推薦奨学生)は、指定校Ⅰ期と同日程で行われます。詳細は募集要項42ページに記載しています。
- (3) 学校推薦型選抜入学試験(指定校)、特別指定校(推薦奨学生)受験者または合格者は、本学独自の奨学金制度(フロンティア特待生)の受験対象者となります。詳細は募集要項43ページに掲載しています。

◆試験当日の注意事項

- (1) 受験生は必ず受付で手続きをしてください。手続きをしないと欠席とみなされます。
- (2) 遅刻した場合、試験監督者の指示に従ってください。ただし、20分以上遅刻した場合には受験を認めません。

1 出願資格

次の要件をすべて満たす者

- 高等学校もしくは中等教育学校を2025年3月卒業した者および2026年3月卒業見込みの者
- 全体の学習成績の状況が3.0以上の者
ただし、次のような特別の推薦理由がある場合にはこの限りではない。
 - 生徒会活動、ボランティア活動等において中心的メンバーとして活躍した者
 - 文化・スポーツ活動の分野で優秀な成績をおさめた者

2 試験日程

日程	出願期間	試験日	合格発表日	Web合格発表 (閲覧可能期間)	入学手続期間	
					1次手続期間	2次手続期間
Ⅰ期	10月31日(金) 9:00 11月6日(木) 17:00 〔必着〕	【本学・地方】 11月15日(土)	12月1日(月)	12月1日(月) 10:00 12月3日(水) 23:59	12月1日(月) 12月16日(火)	2月2日(月) 2月19日(木)
Ⅱ期	1月5日(月) 9:00 1月15日(木) 17:00 〔必着〕	【地方】 2月2日(月) 【本学】 2月3日(火)	2月16日(月)	2月16日(月) 10:00 2月18日(水) 23:59	2月16日(月) 3月2日(月)	3月2日(月) 3月12日(木)

※1次手続期間内に入学料の納入および入学承諾書を提出してください。2次手続期間内に学納金・その他の納付金を納入してください。
入学手続締切日までに手続きを完了しない場合は、合格が取り消されます。

3 入学検定料

入学検定料 25,000円 合否通知書発送用切手代 620円

※入学検定料お支払い時に**合否通知書発送用切手代も自動で含まれます**のでご了承ください。

※お支払いいただいた入学検定料はいかなる場合も返金することはできません。

4 インターネット出願

出願手続きは募集要項46～47ページを参照して、出願期間内にインターネットにて行ってください。

出願手続き後、入学検定料の支払い手続きを行うことができます。

48ページを参照してください。

出願手続きアドレス <https://e-apply.jp/ds/frontier-u/>

インターネット
出願手続きは
こちら



5 提出する書類

インターネットでの出願手続き、お支払いが完了後、下記の書類をご提出ください。

インターネットによる出願、お支払い、書類の郵送または窓口でのご提出をもって出願手続き完了となります。

- 入学願書：本学のインターネット出願にて登録後、印刷したもの
- 出身学校長の推薦書：本学所定の様式（本学HPよりダウンロード可能）
- 調査書：出身学校長作成のもの（**厳封**）

※調査書は3カ月以内に発行されたもの

※調査書が開封されたものに関しては無効とし、再発行をお願いいたします。

書類の
ダウンロードは
こちら



本学 HPアドレス <https://www.frontier-u.jp/info-entrance/>

【提出先】〒755-0805 山口県宇部市文京台二丁目1番1号 宇部フロンティア大学 入試広報課 宛

6 選考方法・配点

試験科目	試験内容	配点
小論文	800 字程度（70 分）	100 点
面接	個別面接（15 分程度）	80 点
出願書類	調査書の学習成績の状況等の内容を点数化	20 点

7 試験当日のスケジュール・試験会場

◆試験当日のスケジュール

時間	内容
9：00～9：20	受 付
9：30～10：40	小論文
11：00～	面 接

※原則として会場正面玄関は9時に開場します。
9時以前に会場内へ立ち入ることはできませんので
ご注意ください。

◆試験会場

日程	試験会場
Ⅰ期・Ⅱ期	本 学
	広島会場（※）
	松江会場
	福岡会場
	那覇会場

※広島会場はⅠ期とⅡ期で試験会場が異なりますのでご注意
ください。詳細は40ページをご確認ください。

8 備考・注意事項

◆備考

- 学校推薦型選抜入学試験（公募制）受験者または合格者は、本学独自の奨学金制度（フロンティア特待生）の
受験対象者となります。詳細は募集要項43ページに掲載しています。

◆試験当日の注意事項

- 受験生は必ず受付で手続きをしてください。手続きをしないと欠席とみなされます。
- 遅刻した場合、試験監督者の指示に従ってください。ただし、20分以上遅刻した場合には受験を認めません。

1

出願資格

次の(1)～(4)のいずれかに該当する者

- (1) 高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者および2026年3月卒業見込みの者
- (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者および2026年3月修了見込みの者
- (3) 学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、2026年3月31日までにこれに該当する見込みの者
- (4) 本学における個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、2026年3月31日までに18歳に達する者（※44ページ「7.入学資格審査について」を参照のこと）

2

試験日程

日程	出願期間	試験日	合格発表日	Web合格発表 （閲覧可能期間）	入学手続期間	
					1次手続期間	2次手続期間
A日程	1月5日(月) 9:00 1月15日(木) 17:00 〔必着〕	【地方】 2月2日(月) 【本学】 2月3日(火)	2月16日(月)	2月16日(月) 10:00 2月18日(水) 23:59	2月16日(月) 3月2日(月)	3月2日(月) 3月12日(木)
B日程	2月12日(木) 9:00 2月26日(木) 17:00 〔必着〕	【本学のみ】 3月7日(土)	3月13日(金)	3月13日(金) 10:00 3月15日(日) 23:59	3月13日(金) 3月23日(月)	3月13日(金) 3月23日(月)
C日程	3月9日(月) 9:00 3月18日(水) 17:00 〔必着〕	【本学のみ】 3月24日(火)	3月25日(水)	3月25日(水) 10:00 3月26日(木) 23:59	3月25日(水) 3月26日(木)	3月25日(水) 3月26日(木)

※1次手続期間内に入学料の納入および入学承諾書を提出してください。2次手続期間内に学納金・その他の納付金を納入してください。入学手続締切日までに手続きを完了しない場合は、合格が取り消されます。

3

入学検定料

入学検定料 25,000円 合否通知書発送用切手代 620円

※入学検定料お支払い時に**合否通知書発送用切手代も自動で含まれます**のでご了承ください。

※お支払いいただいた入学検定料はいかなる場合も返金することはできません。

4

インターネット出願

出願手続きは募集要項46～47ページを参照して、出願期間内にインターネットにて行ってください。

出願手続き後、入学検定料の支払い手続きを行うことができます。

48ページを参照してください。

出願手続きアドレス <https://e-apply.jp/ds/frontier-u/>

インターネット
出願手続きは
こちら



5

提出する書類

インターネットでの出願手続き、お支払いが完了後、下記の書類をご提出ください。

インターネットによる出願、お支払い、書類の郵送または窓口でのご提出をもって出願手続き完了となります。

(1)入学願書：本学のインターネット出願にて登録後、印刷したもの

(2)調査書：出身学校長作成のもの（**厳封**）

※調査書は3カ月以内に発行されたもの

※調査書が開封されたものに関しては無効とし、再発行をお願いいたします。

※出身学校の書類保管期間満了につき、発行できない場合は、以下の書類を提出してください。

①最終学歴の卒業証明書 ②最終学歴の成績証明書

(3)高等学校卒業程度認定試験合格者は高等学校卒業程度認定試験の「合格証明書」と「合格成績証明書」を、合格見込みの者は「合格見込成績証明書」を提出してください。また追加の提出書類をお願いすることがあります。

(4)入学資格審査認定書の交付を受けた者は「入学資格審査認定書(写)」を提出してください。

【提出先】〒755-0805 山口県宇部市文京台二丁目1番1号 宇部フロンティア大学 入試広報課 宛

6

選考方法・配点

試験科目	試験内容	配点
学力試験 次のうちから 1教科選択	国語(70分)／現代の国語，言語文化(古文・漢文は除く)(A日程・B日程のみ)	100点
	数学(70分)／数学I，数学A(A日程のみ)	
小論文	800字程度(70分)(C日程のみ)	
面接	個別面接(15分程度)	80点
出願書類	調査書の学習成績の状況等の内容を点数化	20点

7

試験当日のスケジュール・試験会場

◆試験当日のスケジュール

時間	内容
9:00～9:20	受付
9:30～10:40	学力試験(A日程・B日程) 小論文(C日程)
11:00～	面接

※原則として会場正面玄関は9時に開場します。
9時以前に会場内へ立ち入ることはできませんので
ご注意ください。

◆試験会場

日程	試験会場
A日程	本学
	広島会場
	松江会場
	福岡会場
B日程・C日程	那覇会場
	本学

8

注意事項

(1)受験生は必ず受付で手続きをしてください。手続きをしないと欠席とみなされます。

(2)遅刻した場合、試験監督者の指示に従ってください。ただし、20分以上遅刻した場合には受験を認めません。

1

出願資格

次の(1)～(4)のいずれかに該当する者で、2026年度大学入学共通テストにおいて本学が指定する教科・科目の中から2教科・2科目以上受験した者

- (1) 高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者および2026年3月卒業見込みの者
- (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者および2026年3月修了見込みの者
- (3) 学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、2026年3月31日までにこれに該当する見込みの者
- (4) 本学における個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、2026年3月31日までに18歳に達する者（※44ページ「7.入学資格審査について」を参照のこと）

2

試験日程

日程	出願期間	合格発表日	Web合格発表 (閲覧可能期間)	入学手続期間	
				1次手続期間	2次手続期間
前期	1月5日(月) 9:00	2月16日(月)	2月16日(月) 10:00	2月16日(月)	3月2日(月)
	1月23日(金) 17:00 [必着]		2月18日(水) 23:59	3月2日(月)	3月12日(木)
中期	1月26日(月) 9:00	2月27日(金)	2月27日(金) 10:00	2月27日(金)	3月2日(月)
	2月12日(木) 17:00 [必着]		3月1日(日) 23:59	3月12日(木)	3月12日(木)
後期	2月17日(火) 9:00	3月13日(金)	3月13日(金) 10:00	3月13日(金)	3月13日(金)
	3月4日(水) 17:00 [必着]		3月15日(日) 23:59	3月23日(月)	3月23日(月)

※1次手続期間内に入学料の納入および入学承諾書を提出してください。2次手続期間内に学納金・その他の納付金を納入してください。入学手続締切日までに手続きを完了しない場合は、合格が取り消されます。

3

入学検定料

入学検定料 15,000円 合否通知書発送用切手代 620円

※入学検定料お支払い時に合否通知書発送用切手代も自動で含まれますのでご了承ください。

※お支払いいただいた入学検定料はいかなる場合も返金することはできません。

4

インターネット出願

出願手続きは募集要項46～47ページを参照して、出願期間内にインターネットにて行ってください。

出願手続き後、入学検定料の支払い手続きを行うことができます。

48ページを参照してください。

出願手続きアドレス <https://e-apply.jp/ds/frontier-u/>

インターネット
出願手続きは
こちら



5

提出する書類

インターネットでの出願手続き、お支払いが完了後、下記の書類をご提出ください。

インターネットによる出願、お支払い、書類の郵送または窓口でのご提出をもって出願手続き完了となります。

(1)入学願書：本学のインターネット出願にて登録後、印刷したもの

(2)調査書：出身学校長作成のもの(厳封)

※調査書は3カ月以内に発行されたもの

※調査書が開封されたものに関しては無効とし、再発行をお願いいたします。

※出身学校の書類保管期間満了につき、発行できない場合は、以下の書類を提出してください。

①最終学歴の卒業証明書 ②最終学歴の成績証明書

(3)大学共通テスト成績請求票

(4)高等学校卒業程度認定試験合格者は高等学校卒業程度認定試験の「合格証明書」と「合格成績証明書」を、合格見込みの者は「合格見込成績証明書」を提出してください。また追加の提出書類をお願いすることがあります。

(5)入学資格審査認定書の交付を受けた者は「入学資格審査認定書(写)」を提出してください。

【提出先】〒755-0805 山口県宇部市文京台二丁目1番1号 宇部フロンティア大学 入試広報課 宛

6

選考方法・配点

試験科目	指定教科・科目		配点	
大学共通テスト の成績	国語	「国語」(近代以降の文章のみ) ※1	各100点	2教科・ 2科目の 合計200点
	外国語	「英語」(リスニング含む) ※2		
	地理 歴史	「地理総合, 地理探究」「歴史総合, 日本史探究」 「歴史総合, 世界史探究」「地理総合／歴史総合／公共」		
	公民	「公共, 倫理」「公共, 政治・経済」		
	数学	「数学I」「数学I, 数学A」「数学II, 数学B, 数学C」		
	情報	「情報I」		
	理科	「物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎」から2科目 ※3 または「物理」「化学」「生物」「地学」から1科目		
出願書類	調査書の学習成績の状況等の内容を点数化		20 点	

※1 国語は近代以降の文章を100点満点に換算します。

※2 リーディング100点・リスニング100点の合計200点を100点満点に換算します。

※3 理科の「基礎を付した科目」は該当2科目の合計得点をもって1科目とします。

1 出願資格

次の(1)～(3)のいずれかに該当する者で、出願までにエントリーシートおよび志望理由書を提出して予備審査を受けた者、且つ、合格した場合に入学を確約できる者

- (1) 高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者および2026年3月卒業見込みの者
- (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者および2026年3月修了見込みの者
- (3) 学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、2026年3月31日までにこれに該当する見込みの者

日程	申込期間	予備審査日	予備審査結果通知日	出願期間	本審査日	Web合格発表 (閲覧可能期間)	入学手続期間	
							1次手続期間	2次手続期間
I期	7月18日(金)～ 9:00 7月28日(月) 17:00 [必着]	8月9日(土)	8月12日(火)	8月14日(木)～ 9:00 8月28日(木) 17:00 [必着]	9月7日(日)	9月12日(金)～ 10:00 9月14日(日) 23:59	9月12日(金)～ 10月3日(金)	2月2日(月)～ 2月19日(木)
II期	8月14日(木)～ 9:00 8月28日(木) 17:00 [必着]	9月7日(日)	9月25日(木)	10月7日(火)～ 9:00 10月16日(木)～ 17:00 [必着]	10月25日(土)	11月6日(木)～ 10:00 11月8日(土) 23:59	11月6日(木)～ 11月17日(月)	2月2日(月)～ 2月19日(木)
III期	10月7日(火)～ 9:00 10月16日(木)～ 17:00 [必着]	10月25日(土)	11月6日(木)	11月10日(月)～ 9:00 11月20日(木)～ 17:00 [必着]	12月6日(土)	12月18日(木)～ 10:00 12月20日(土) 23:59	12月18日(木)～ 1月7日(水)	2月2日(月)～ 2月19日(木)
IV期	11月10日(月)～ 9:00 11月20日(木)～ 17:00 [必着]	12月6日(土)	12月18日(木)	1月5日(月)～ 9:00 1月15日(木) 17:00 [必着]	2月3日(火)	2月16日(月)～ 10:00 2月18日(水) 23:59	2月16日(月)～ 3月2日(月)	3月2日(月)～ 3月12日(木)
V期	1月5日(月)～ 9:00 1月15日(木) 17:00 [必着]	2月3日(火)	2月16日(月)	2月16日(月)～ 9:00 2月26日(木) 17:00 [必着]	3月7日(土)	3月13日(金)～ 10:00 3月15日(日) 23:59	3月13日(金)～ 3月23日(月)	3月13日(金)～ 3月23日(月)

※1次手続期間内に入学料の納入および入学承諾書を提出してください。2次手続期間内に学納金・その他の納付金を納入してください。入学手続締切日までに手続きを完了しない場合は、合格が取り消されます。

3 入学検定料

入学検定料 25,000円 合否通知書発送用切手代 620円

※入学検定料お支払い時に合否通知書発送用切手代も自動に含まれますのでご了承ください。

※お支払いいただいた入学検定料はいかなる場合も返金することはできません。

※**本審査へ出願する場合のみ必要となります。**

4 提出する書類(予備審査)

予備審査の手続きは、本学所定の様式に記入し郵送または窓口でのご提出をもって申込手続き完了となります。

- (1) 総合型選抜入学試験エントリーシート：本学所定の様式
(本学HPよりダウンロード可能)

- (2) 志望理由書：本学所定の様式(本学HPよりダウンロード可能)

本学 HPアドレス <https://www.frontier-u.jp/info-entrance/>

【提出先】〒755-0805 山口県宇部市文京台二丁目1番1号 宇部フロンティア大学 入試広報課 宛

書類の
ダウンロードは
こちら



5 予備審査結果通知

予備審査結果を郵送にて通知いたします。

6 インターネット出願(本審査)

予備審査後、本審査へ出願する際はインターネット出願となります。
募集要項46～47ページを参照して、出願期間内に手続きを完了してください。

出願手続き後、入学検定料の支払い手続きを行うことができます。

48ページを参照してください。

出願手続きアドレス <https://e-apply.jp/ds/frontier-u/>

インターネット
出願手続きは
こちら



7 提出する書類(本審査)

インターネットでの出願手続き、お支払いが完了後、下記の書類を郵送または窓口にてご提出ください。

インターネットによる出願、お支払い、書類の郵送または窓口でのご提出をもって出願手続き完了となります。

- (1) 入学願書：本学のインターネット出願にて登録後、印刷したもの

- (2) 調査書：出身学校長作成のもの(厳封)

※調査書は3カ月以内に発行されたもの

※調査書が開封されたものに関しては無効とし、再発行をお願いいたします。

※出身学校の書類保管期間満了につき、発行できない場合は、以下の書類を提出してください。

- ①最終学歴の卒業証明書
- ②最終学歴の成績証明書

8 選考方法・配点

	試験科目	試験内容	配点
予備審査	面接	志望理由書をもとに、志望動機や大学入学後の抱負などについてお聞きします (個別面接・15分程度)	30 点
	申込書類	総合型選抜入学試験エントリーシート、志望理由書の内容を点数化	20 点
本審査	プレゼンテーション	以下のテーマをもとにプレゼンテーション※を実施します(30分程度) テーマ①「将来の自分のために、心理学部で何を学ぼうとするのか」* テーマ②「これまでの学校生活で学んできたことの中で、自分にとって最も大切なことは何か」* * 上記テーマ①または②のどちらかを選択	20 点
	面接	個別面接	20 点
	出願書類	調査書の学習成績の状況等の内容を点数化	10 点

※機材の使用、紙媒体による資料の持込および配付は可(使用する機材、媒体については出願時に登録)

9 本審査日のスケジュール・試験会場

◆本審査日のスケジュール

時間	内容
9:00～9:20	受付
9:30～	プレゼンテーション・面接

◆試験会場

日程	試験会場
全日程	本 学

※原則として会場正面玄関は9時に開場します。9時以前に会場内へ立ち入ることはできませんのでご注意ください。

10 備考・注意事項

◆備考

- (1) 総合型選抜入学試験(自己推薦方式)合格者は、本学独自の奨学金制度(フロンティア特待生)の受験対象者となります。詳細は募集要項43ページに記載しています。

- (2) 専門高等学校総合型選抜入試は、専門高校、専門学科・総合学科等を対象とする総合型選抜入試です。(高等学校において取得された資格等が評価されます)

- (3) 再チャレンジ総合型選抜入試は、高校中退者、大学中退者を対象とする総合型選抜入試です。(高等学校中退者は、高等学校卒業程度認定試験の「合格証明書」と「合格成績証明書」を提出してください)

◆注意事項

- (1) 予備審査通過後、本審査出願までは他大学との併願は可能です。ただし、出願後は専願となります。

- (2) 受験生は必ず受付で手続きをしてください。手続きをしないと欠席とみなされます。

- (3) 遅刻した場合、試験監督者の指示に従ってください。ただし、20分以上遅刻した場合には受験を認めません。

11 総合型選抜入学試験の流れ



1

出願資格

2026年4月1日現在満20歳以上の者で、次の(1)～(4)のいずれかに該当する者
出願時までに入エントリーシートおよび自己推薦書を提出して面接を受けた者、且つ、合格した場合入学を確約できる者

- (1) 高等学校または中等教育学校を卒業した者
- (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者
- (3) 学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者
- (4) 本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者

2

試験日程

出願期間	本審査日	合格発表日	入学手続期間	
			1次手続期間	2次手続期間
2025年10月31日(金) 9:00～ 2026年 3 月 6 日(金)17:00 [必着]	指定された日	指定された日	指定された期間	指定された期間

※1次手続期間内に入学料の納入および入学承諾書を提出してください。2次手続期間内に学納金・その他の納付金を納入してください。
入学手続締切日までに手続きを完了しない場合は、合格が取り消されます。

3

入学検定料

入学検定料 25,000円
※お支払いいただいた入学検定料はいかなる場合も返金することはできません。
※**本審査へ出願する場合のみ必要となります。**

4

予備審査・本審査出願書類の受取

予備審査、本審査出願の手続きに必要な書類は入試広報課窓口にてお渡ししております。
来校が難しい場合は郵送いたしますので、本冊子裏表紙の電話番号またはメールにてお問い合わせください。

5

提出する書類(予備審査)

予備審査の手続きは、本学所定の様式に記入し郵送または窓口でのご提出をもって申込手続き完了となります。

- (1)社会人入学試験エントリーシート：本学所定の様式
- (2)社会人入学試験自己推薦書：本学所定の様式
- (3)下記のうち該当する書類

	最終学歴	提出するもの
①	高等学校もしくは中等教育学校	卒業証明書
②	高等学校卒業程度認定試験（旧：大学入学資格検定）	合格証明書
③	①②以外の最終学歴の方 （ア～ウすべての書類が必要となります）	ア. ①または②の卒業証明書または合格証明書 イ. 最終学歴を証明するもの ウ. 最終学歴における成績証明書

※婚姻等で氏名が卒業証明書と異なる場合には戸籍抄本が必要です。

【提出先】〒755-0805 山口県宇部市文京台二丁目1番1号 宇部フロンティア大学 入試広報課 宛

6

予備審査結果通知

予備審査結果を郵送にて通知いたします。

7

提出する書類(本審査)

入学検定料のお支払い完了後、下記の書類をご提出ください。

入学検定料のお支払い、書類の郵送または窓口へのご提出をもって出願手続き完了となります。

- (1)入学願書：本学所定の様式
※入学願書に「B票(宇部フロンティア大学振込証明書)」を貼り付けてご提出ください。
- (2)合否通知書発送用切手 620円分
※できるだけ少ない枚数でご提出ください。

8

選考方法・配点

試験科目	試験内容	配点
面接	個別面接（15 分程度）	80 点
出願書類	出願書類の内容を点数化	20 点

9

試験当日のスケジュール・試験会場

◆試験当日のスケジュール

時間	内容
9：00～9：20	受 付
9：30～	面 接

◆試験会場

試験会場
本 学

※原則として会場正面玄関は9時に開場します。9時以前に会場内へ立ち入ることはできませんのでご注意ください。

10

注意事項

◆注意事項

- (1)出願期間は予備審査の期間も含まれます。
- (2)予備審査通過後、本審査出願までは他大学との併願は可能です。ただし、**出願後は専願**となります。
- (3)受験者は必ず受付で手続きをしてください。手続きをしないと欠席とみなされます。
- (4)遅刻した場合、試験監督者の指示に従ってください。ただし、20分以上遅刻した場合には受験を認めません。
- (5)社会人入学試験はインターネット出願の対象外です。

11

社会人入学試験の流れ



1 出願資格

- 日本の国籍を有し、保護者の外国勤務等に伴って外国に在住し、学校教育を受けた者で、次のいずれかに該当する者
- (1) 外国において学校教育における12年の課程(日本における通常の課程による学校教育の期間を含む)を、2024年4月1日から2026年3月31日までに卒業(修了)した者および卒業(修了)見込みの者
ただし、外国において最終の学年を含めて2年以上継続して学校教育を受けている者
※文部科学大臣が高等学校の課程に相当する課程を有するものとして指定した在外教育施設の当該課程に在籍した者については、その期間を外国において学校教育を受けたものとみなしません
- (2) 外国において国際バカロレア資格証書を2024年または2025年に授与され、2026年3月31日までに18歳に達する者

2 試験日程

出願期間	試験日	合格発表日	入学手続期間	
			1次手続期間	2次手続期間
1月5日(月) 9:00～ 1月15日(木) 17:00 [必着]	2月3日(火)	2月16日(月)	2月16日(月)～ 3月2日(月)	3月2日(月)～ 3月12日(木)

※1次手続期間内に入学料の納入および入学承諾書を提出してください。2次手続期間内に学納金・その他の納付金を納入してください。入学手続締切日までに手続きを完了しない場合は、合格が取り消されます。

3 入学検定料

入学検定料 25,000円 合否通知書発送用切手代 620円
※お支払いいただいた入学検定料はいかなる場合も返金することはできません。

4 出願書類の受取

入学試験の手続きに必要な書類は入試広報課窓口にてお渡ししております。
来校が難しい場合は郵送いたしますので、本冊子裏表紙の電話番号またはメールにてお問い合わせください。

5 選考方法・配点

試験科目	試験内容	配点
小論文	800 字程度 (70 分)	100 点
面接	個別面接 (15 分程度)	80 点
出願書類	出願書類の内容を点数化	20 点

6 試験当日のスケジュール・試験会場

◆試験当日のスケジュール

時間	内容
9:00～9:20	受付
9:30～10:40	小論文
11:00～	面接

※原則として会場正面玄関は9時に開場します。9時以前に会場内へ立ち入ることはできませんのでご注意ください。

◆試験会場

試験会場
本学

7 注意事項

- (1)帰国子女入学試験はインターネット出願の対象外です。

1 出願資格

- 日本の国籍を有しない者で、日本語能力試験N2レベル以上またはこれと同程度の日本語能力を有し、次のいずれかに該当する者
- (1) 外国において、学校教育における12年の課程を修了した者またはこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者
- (2) 文部科学大臣の指定した者(国際バカロレア資格を有する者)で18歳に達した者
※日本国籍を有しない者であっても日本の高等学校を卒業した者または卒業見込みの者は、一般の入学志願者と同じ扱いになり、この選抜試験には出願できません。

2 試験日程

出願期間	試験日	合格発表日	入学手続期間	
			1次手続期間	2次手続期間
2025年9月1日(月) 9:00～ 2026年3月6日(金) 17:00 [必着]	指定された日	指定された日	指定された期間	指定された期間

※1次手続期間内に入学料の納入および入学承諾書を提出してください。2次手続期間内に学納金・その他の納付金を納入してください。入学手続締切日までに手続きを完了しない場合は、合格が取り消されます。

3 入学検定料

入学検定料 25,000円 合否通知書発送用切手代 620円
※お支払いいただいた入学検定料はいかなる場合も返金することはできません。

4 出願書類の受取

入学試験の手続きに必要な書類は入試広報課窓口にてお渡ししております。
来校が難しい場合は郵送いたしますので、本冊子裏表紙の電話番号またはメールにてお問い合わせください。

5 選考方法・配点

試験科目	試験内容	配点
日本語能力審査	日本語能力検定試験 N2 レベル程度の内容の文章を音読	100 点
面接	個別面接 (15 分程度)	80 点
出願書類	出願書類の内容を点数化	20 点

6 試験当日のスケジュール・試験会場

◆試験当日のスケジュール

時間	内容
9:00～9:20	受付
9:30～10:40	日本語能力審査
11:00～	面接

※原則として会場正面玄関は9時に開場します。9時以前に会場内へ立ち入ることはできませんのでご注意ください。

◆試験会場

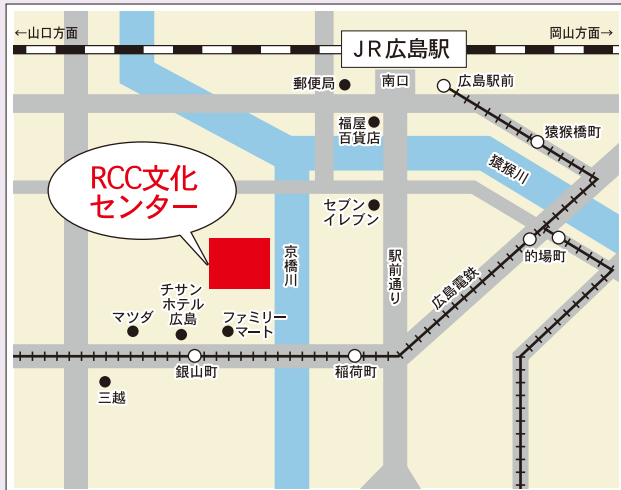
試験会場
本学

7 注意事項

- (1)外国人入学試験(国内)はインターネット出願の対象外です。

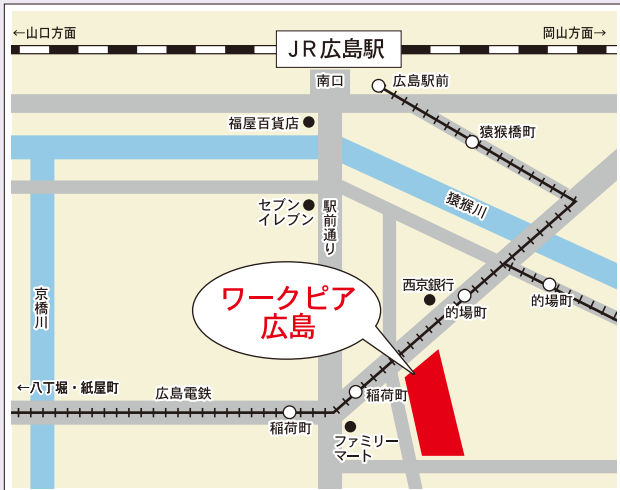
1 地方試験会場案内図

◆広島会場Ⅰ期／RCC文化センター



試験会場連絡先 RCC文化センター
〒730-0015 広島市中区橋本町5-11
TEL 082-222-2277
◎アクセス JR「広島駅」から徒歩10分
または、広島電鉄「銀山町駅」から徒歩5分

◆広島会場Ⅱ期／ワークピア広島



試験会場連絡先 ワークピア広島
〒732-0825 広島市南区金屋町4-15
TEL 082-261-8131
◎アクセス JR「広島駅」から徒歩7分
または、広島電鉄「稲荷町駅」から徒歩1分

◆松江会場／くにびきメッセ

試験会場連絡先 くにびきメッセ
一島根県立産業交流会館一
〒690-0826 島根県松江市学園南1丁目2番1号
TEL 0852-24-1111
◎アクセス JR「松江駅」より徒歩約7分



◆福岡会場／エイムアテイン博多駅前(博多口)貸会議室



試験会場連絡先 エイムアテイン博多駅前(博多口)貸会議室
〒812-0011 福岡県福岡市博多区博多駅前3-25-24 八百治ビル5-6階
TEL 092-477-8050
◎アクセス JR博多駅(博多口)より徒歩約2分
福岡市営地下鉄「博多駅」より徒歩1分※地下鉄出口(西19,20,21出口)

◆那覇会場／沖縄船員会館



試験会場連絡先 沖縄船員会館
〒900-0016 沖縄県那覇市前島3-25-50
TEL 098-868-2775
◎アクセス 琉球バス 那覇空港発99番泊高橋(とまりん前)下車 徒歩5分
琉球沖縄バス 那覇空港発120番 牧志経由泊高橋下車 徒歩10分
または、ゆいレール 美栄橋駅下車 徒歩10分

2 公的奨学金・教育ローンの案内

日本学生支援機構は、優れた資質や能力を持ちながら経済的な理由で就学が困難な場合に、学資を貸与・給付することによりその勉学を支援し、社会に有為な人材を育成するとともに、教育の機会均等に寄与することを目的としています。

なお、高等学校で日本学生支援機構の予約採用候補者として決定通知を受けている場合には、奨学生採用候補者決定通知を所定の期限までに学生課へ提出し、必要な手続きを行ってください。
また、在学中に家計の急変による奨学金貸与の必要性が生じた場合には、緊急採用制度、もしくは応急採用制度が適用されることがあります。そのような場合には随時、学生課に申し出てください。

名 称		貸与額等	備 考
日本学生支援機構	第一種	自宅通学 月額 20,000円～54,000円 自宅外通学 月額 20,000円～64,000円	無利子
	第二種	月額 20,000円～120,000円から選択	有利子
	入学時特別増額貸与	次の5種類から選択 10万円、20万円、30万円、40万円、50万円	
	給 付	自宅通学 月額 9,600円(多子世帯に限る)、 12,800円、25,600円、38,300円 自宅外通学 月額 19,000円(多子世帯に限る)、 25,300円、50,600円、75,800円	原則、返還の必要なし

山口県ひとづくり財団は、将来社会に貢献し得る人材の育成を目的としています。経済的な理由により修学が困難な学生(山口県内に生活の本拠を有する者の子女等)に対し、学資の貸与(無利子)を行っています。他の都道府県・市町村等における奨学金制度は、本人が出身地の機関で手続きを取る場合がありますので、各教育委員会や関係方面に直接照会、確認してください。

名 称		貸与額等	備 考
山口県ひとづくり財団		一 般：月額 52,000円 定住促進：月額 72,000円	無利子 他の奨学金と併用は不可 各県別の奨学制度があります。

あしなが育英会は、保護者等が病気もしくは災害などで死亡、又はそれらが原因による著しい後遺症のために働けなくなった家庭の子女等に奨学金を貸与して就学援助を行うことで、教育の機会均等をはかり、社会有用な人材を育成することを目的としています。

名 称		貸与額等	備 考
あしなが育英会		一 般：月額 70,000円 (内、貸与4万円・給付3万円) 特 別：月額 80,000円 (内、貸与5万円・給付3万円)	無利子 病気・災害遺児(除 交通事故)

交通遺児育英会は、自動車事故や踏切事故など道路における事故が原因で死亡、又は重い後遺症がある保護者の子女等が経済的な理由で就学が困難な場合に、学資を貸与して教育の機会均等をはかり、社会有用な人材を育成することを目的としています。

名 称		貸与額等	備 考
交通遺児育英会		月額 4万円・5万円・6万円から選択 入学一時金制度有り 40万円・60万円・80万円から選択	無利子 交通遺児

名 称		貸与額等	備 考
その他 民間育英団体・地方公共団体		応募資格・時期・貸与月額等は各団体により異なります	

注 その他の奨学金については、入学後、学生課までお問い合わせください。

その他

本学学生に対して入学金や授業料などの学納金を立替払いできる教育ローンがあります。詳細は下記QRコードにてご確認ください。



3 奨学金の案内(本学独自の奨学金)

あなたが目指す未来を宇部フロンティア大学が全力でサポートします。

推薦奨学生

看護学科

心理学科

1校につき各学科1名に対して

入学後に25万円給付!

学校推薦型選抜(特別指定校推薦奨学生)出願者が対象

●目的

日本国内の高等学校出身者で、人物及び学業成績が優秀な受験生に対し、本学入学を支援します。

●受験資格

- (1) 本学の学校推薦型選抜入試(特別指定校 推薦奨学生)に出願し、合格した者
- (2) 本学が指定する高等学校等を2026年3月に卒業見込みの者で、志望学科に対する適性を有し、出身学校長が推薦する者
- (3) 全体の学習成績の状況が、看護学科「4.0」以上、心理学科「4.0」以上の者
- (4) 「推薦奨学生」への出願は1校につき看護学科1名、心理学科1名

●留意事項

- (1) 他の奨学金との併用も可能です。但し、併用の場合、他の奨学金の定める基準に準ずること。
- (2) 次の各号のいずれかに該当する場合は、奨学生としての資格を喪失し、奨学金の返還を求める場合があります。
 - ・学則に基づく退学、停学等の処分を受けた場合
 - ・提出書類の記載内容に虚偽があった場合
 - ・その他奨学生として不適格と認められた場合
- (3) 入学科料が免除される入学予定者は対象となりません。

推薦奨学金支給までの流れ

出願・申請

学校推薦型選抜入試
(特別指定校 推薦奨学生)
に出願

選考

学校推薦型選抜入試
(特別指定校 推薦奨学生)
合格者を対象に書類選考
〔書類に不備がない限り、入試
合格者は原則全員支給対象〕

受給

入学後に支給される
(5月頃支給)

輝く未来に向けて一歩踏み出すあなたを宇部フロンティア大学は全力でサポートします。

フロンティア特待生(I)

国公立大学よりも安い学費で学ぶことができる制度です。

看護学科

心理学科

成績優秀者10名以内を採用

年間の学費が50万円に!

学校推薦型選抜(特別指定校・指定校・公募制)・総合型選抜(I期～Ⅲ期)の
合格者および総合型選抜Ⅳ期、一般選抜入試A日程の受験者が対象

※「学費」とは、授業料・施設設備費・実験実習費を合わせた金額です。入学科料や特別課程履修費、保険料、その他諸経費は別途必要となります。

納付について

前期・後期に分けて 25万円ずつを納付

一般的な奨学金のように、事前に学費を全額納付する必要はありません。特待生に採用された方は、奨学金を差し引いた学費のみを納付してください。また、この奨学金は返還の義務もありません。

資格の継続について

4年間継続して 制度を利用できます

2年次以降も資格の継続が可能です。資格継続条件は、前年度の成績(GPA)が所属学科の学年の上位3分の1以内であることです。この条件をクリアすれば、4年間継続して支給されるので安心して学ぶことができます。

●申請方法

一般選抜入試A日程の出願と同時に申請となります。

※学校推薦型選抜(特別指定校・指定校・公募制)・総合型選抜(I期～Ⅲ期)の合格者には申込書を同封しております。期限までに提出してください。

(学校推薦型選抜入試指定校Ⅱ期・公募制Ⅱ期・総合型選抜Ⅳ期の受験者で特待生希望者は出願時に登録してください。推薦入試と特待生選考試験(教科試験)を受験することになります。)

●採用基準

一般選抜入学試験(A日程)に合格し、下記の要件から成績優秀者を採用します。

- (1) 各学科が指定する1教科を選択
- (2) 面接・調査書等の選考結果

看護学科

数学〔数学I・数学A〕

心理学科

国語〔国語総合・現代文のみ〕

フロンティア特待生(Ⅱ)

フロンティア特待生Ⅰの申し込み時にフロンティア特待生Ⅱも同時に申し込みができます。フロンティア特待生Ⅱのみ希望する場合は試験科目の指定はありません。

1年次のみ「授業料の一部を免除」します!

(2年次以降の継続はありません。フロンティア特待生Ⅰとフロンティア特待生Ⅱの併用はできません。)

4 第二志望選考の出願について

看護学部看護学科の出願者は、第二志望として心理学部心理学科の合否選考に出願することができます。この選考に際しての別試験の受験や、入学検定料の追加負担はありません。希望する場合は、出願時に登録してください。

なお、第二志望選考の希望の有無が、第一志望学部(学科)の合否選考に影響を及ぼすことはありません。

5 出願に関する注意事項

- (1) 指定の出願書類以外に、確認用書類の追加提出を求める場合があります。その場合は、追加書類の提出をもって出願受付とします。(※提出期限は個別に指定)
- (2) ひとたび提出された出願書類及び検定料等は、一切返却できません。

6 受験に関する注意事項

- (1) 試験場には、鉛筆・消しゴムなどの筆記用具以外は持ち込めません。(コンパス・定規等の持ち込み不可)
- (2) スマートウォッチなどのウェアラブル端末は持ち込めません。(計算機機能が付いた時計も不可)
- (3) 受験票は、受験番号札の横に置いてください。
- (4) 遅刻した場合、試験監督者の指示に従ってください。ただし、20分以上遅刻した場合には受験できません。
- (5) 試験開始後30分以内は退場できません。
- (6) 試験中に気分が悪くなった場合は申し出てください。
- (7) 携帯電話・スマートフォンなどの音が出る機器は、試験開始前に電源を切ってください。

7 入学資格審査について

学校教育法施行規則第150条第7号の規定により、本学へ出願希望する者は、事前に入学資格審査を受け、受験資格を認められた場合に出願できるものとします。

- (1) 入学資格審査の対象者
2026年3月31日までに18歳に達する者で、次の項目のいずれかに該当する者
 - ① 高等学校段階を有する外国人学校を卒業した者および卒業見込みの者
 - ② ①以外の者で、各種の学校等における学習歴および社会での実務経験等が、高等学校卒業と同等以上であると思われる者
- (2) 申請期間および申請先
申請期間 2025年7月1日(月)～2026年1月23日(金)まで(審査は随時実施します。)
※申請は、各入学試験の出願期間開始日2週間前まで受け付けます。
申 請 先 宇部フロンティア大学 入試広報課宛
※詳しくは入試広報課までお問い合わせください。

8 受験・修学上の配慮に関する事前相談

病気・負傷や障害等のために、受験または修学上で特別な措置を必要とする受験者は相談に応じますので、入試広報課に連絡してください。相談は、各入学試験の出願開始日2週間前まで受け付けます。所定の期日を過ぎてからの相談や、相談の内容によっては対応できないことがあります。なお、必要に応じて書類審査や面談(関係部署含む)を行う場合もありますのでご注意ください。

9 合格発表について

- (1) 合格発表および合否通知の郵送について
合否通知書および入学手続書類等を速達郵便で本人宛に郵送します。合格発表日に本学から発送しますので、お住まいの地域によっては、到着が翌日以降となる場合があります。
- (2) Web による合否確認について
スマートフォン、パソコンを利用して合否結果の確認ができます。
※詳細は、50ページ「合否案内サービスについて」を参照してください。
＜利用上の注意点＞
 - ① 合否確認案内は、合格発表日の10:00から利用可能となります。
 - ② 発表直後はつながりにくい状態になることが予想されます。その場合は、しばらく時間をおいてからアクセスしてください。
 - ③ 本システムの「誤操作」「見間違い」等を理由とした入学手続の遅れは認めません。
 - ④ 合否案内システム以外の合否に関するお問い合わせには、一切お答えできません。学校推薦型選抜、一般選抜、大学入学共通テスト利用選抜、総合型選抜の合否についてはWeb発表となります。
その他の入試については、合否通知書の個別発送をもって合格発表とします。
- (3) 合否のお問い合わせについて
本学における合格発表は(1)または(2)に限ります。学内掲示による発表は行いません。また、電話等による合否に関するお問い合わせには一切応じておりません。

10 入学手続

合格者は、入学手続期間内に入学料・学納金・その他の納付金の納入および入学承諾書の提出を行ってください。

- (1) 入学手続は、所定の入学承諾書を第1次入学手続期限までに提出し、入学手続期間内に入学料・学納金・その他の納付金を納入することによって完了します。入学手続締切日までに手続きを完了しない場合は、合格が取り消されます。
- (2) 入学料・学納金・その他の納付金の納入方法は、第1次入学手続期限までに入学料を、第2次入学手続期限までに学納金・その他の納付金を銀行振込により納入してください。
- (3) 入学料・学納金・その他の納付金を納入した者で、2026年3月31日(火)(**当日必着**)までに入学辞退届を提出した場合は、入学料を除く学納金・その他の納付金を返還します。(入学料については理由のいかんを問わず返還しません。)

インターネット出願の流れ

出願完了までの流れは、以下の通りです



STEP 1 事前準備

インターネットに接続されたパソコン、プリンターなどを用意してください。
必要書類※は、発行まで時間を要する場合があります。
早めに準備を始め、出願前には必ず手元にあるようにしておいてください。
マイページの登録は、出願開始日の一週間前から可能です。

※必要書類…調査書・志望理由書・顔写真データ・共通テスト成績請求票など
詳細は入学者募集要項の入試区分ごとのページ参照



STEP 2 インターネット出願サイトにアクセス

インターネット出願サイトからアクセス

<https://e-apply.jp/ds/frontier-u/>



STEP 3 マイページの登録

画面の手順に従って、必要事項を入力してマイページ登録を行ってください。
本学よりメールを使って照会する場合がありますので、日常的に確認しているメールアドレスを使ってご登録ください。
なお、マイページの登録がお済みの方は、STEP4に進んでください。



- 初めて登録する方は「マイページ登録」からログインしてください。
- メールアドレスの登録を行って「仮登録メールを送信」をクリックしてください。
- ユーザー登録画面から「ログインページへ」をクリックしてください。
- 登録したメールアドレスに初期パスワードと本登録用URLが届きます。
※@e-apply.jpのドメインからのメールを受信できるように設定してください。



- ログイン画面から登録したメールアドレスと④で届いた「初期パスワード」にて「ログイン」をクリックしてください。
- 初期パスワードの変更を行ってください。
- 表示された個人情報を入力して「次へ」をクリックしてください。
- 個人情報を確認して「この内容で登録する」をクリックしてください。



- ⑨登録完了となります。
「マイページへ」をクリックしてください。

- ⑩上記ページが表示されたらマイページ登録は完了です。
※出願受付中の場合のみ、「出願手続きを行う」ボタンをクリックすると出願手続きに進めます。
登録期間外の場合は、これより先に進めませんので「ログアウト」ボタンをクリックしてください。

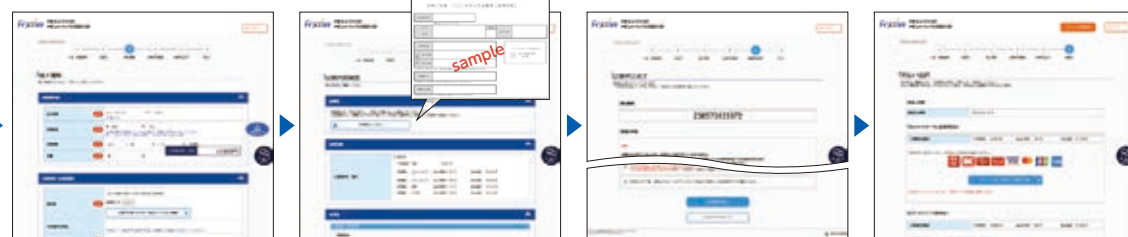
STEP 4 出願内容の登録



画面の手順や留意事項を必ず確認して、画面に従って必要事項を入力してください。



- マイページログイン後の「出願手続きを行う」ボタンから登録画面へ
- 入試選択と留意事項の確認
①入試区分によってはパスワードの入力が必要となります。
②パスワードについては、在籍する高等学校等より受け取った募集要項または本学からの通知文に記載されています。
- 志望学部等の選択
登録後の変更はできませんので、ご注意ください。
- 顔写真のアップロード
「写真選択へ」ボタンをクリックし写真を選択します。



- 個人情報(氏名・住所等)の入力
- 出願内容の確認
「入学願書(サンプル)」ボタンをクリックすると入学願書が確認できます。
- 申込登録完了
「引き続き支払う」ボタンをクリックし検定料のお支払い画面へ。
- 入学検定料等の支払い方法
●コンビニエンスストア
●ペイジー対応銀行ATM
●ネットバンキング ●クレジットカード



- ⑨出願に必要な書類PDF(イメージ)
※検定料納入後に出力可能となります。

入学検定料の支払い方法で「コンビニエンスストア」または「ペイジー対応銀行ATM」を選択された方は、支払い方法の選択後に表示されるお支払いに必要な番号を下記メモ欄に控えたうえ、通知された「お支払い期限」内にコンビニエンスストアまたはペイジー対応銀行ATMにてお支払いください。

セブン-イレブンの場合

払込票番号
メモ(13桁)

オンライン決済
番号メモ(11桁)

デイリーヤマザキ、セイコーマートの場合

オンライン決済
番号メモ(11桁)

ローソン、ミニストップ、ファミリーマート、ペイジー対応銀行ATMの場合

お客様番号
メモ(11桁)

確認番号
メモ(6桁)

収納機関番号
(5桁) 5 8 0 2 1

※収納機関番号は、ペイジーでお支払いの際に必要となります。

申込登録完了後に確認メールが送信されます。メールを受信制限している場合は、送信元(@e-apply.jp)からのメール受信を許可してください。 ※確認メールが迷惑フォルダなどに振り分けられる場合がありますので、注意してください。



申込登録完了後は、登録内容の修正・変更ができませんので誤入力のないよう注意してください。ただし、入学検定料等支払い前であれば正しい出願内容で再登録することで、実質的な修正が可能です。

※「入学検定料の支払い方法」でクレジットカードを選択した場合は、出願登録と同時に支払いが完了しますので注意してください。

STEP
5

入学検定料・切手代の支払い

※お支払いには期限がありますのでご注意ください。
期限までに支払われなかった場合、出願登録は無効となります。

1 クレジットカードでの支払い

出願内容の登録時に選択し、支払いができます。
【ご利用可能なクレジットカード】
VISA、Master、JCB、AMERICAN EXPRESS、MUFGカード、DCカード、UFJカード、NICOSカード



出願登録時に支払い完了

2 ネットバンキングでの支払い

出願内容の登録後、ご利用画面からそのまま各金融機関のページへ遷移しますので、画面の指示に従って操作し、お支払いください。

※決済する口座がネットバンキング契約されていることが必要です

Webで手続き完了

3 コンビニエンスストアでの支払い

出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、コンビニエンスストアでお支払いください。

●レジで支払い可能



●店頭端末を利用して支払い可能



4 ペイジー対応銀行ATMでの支払い

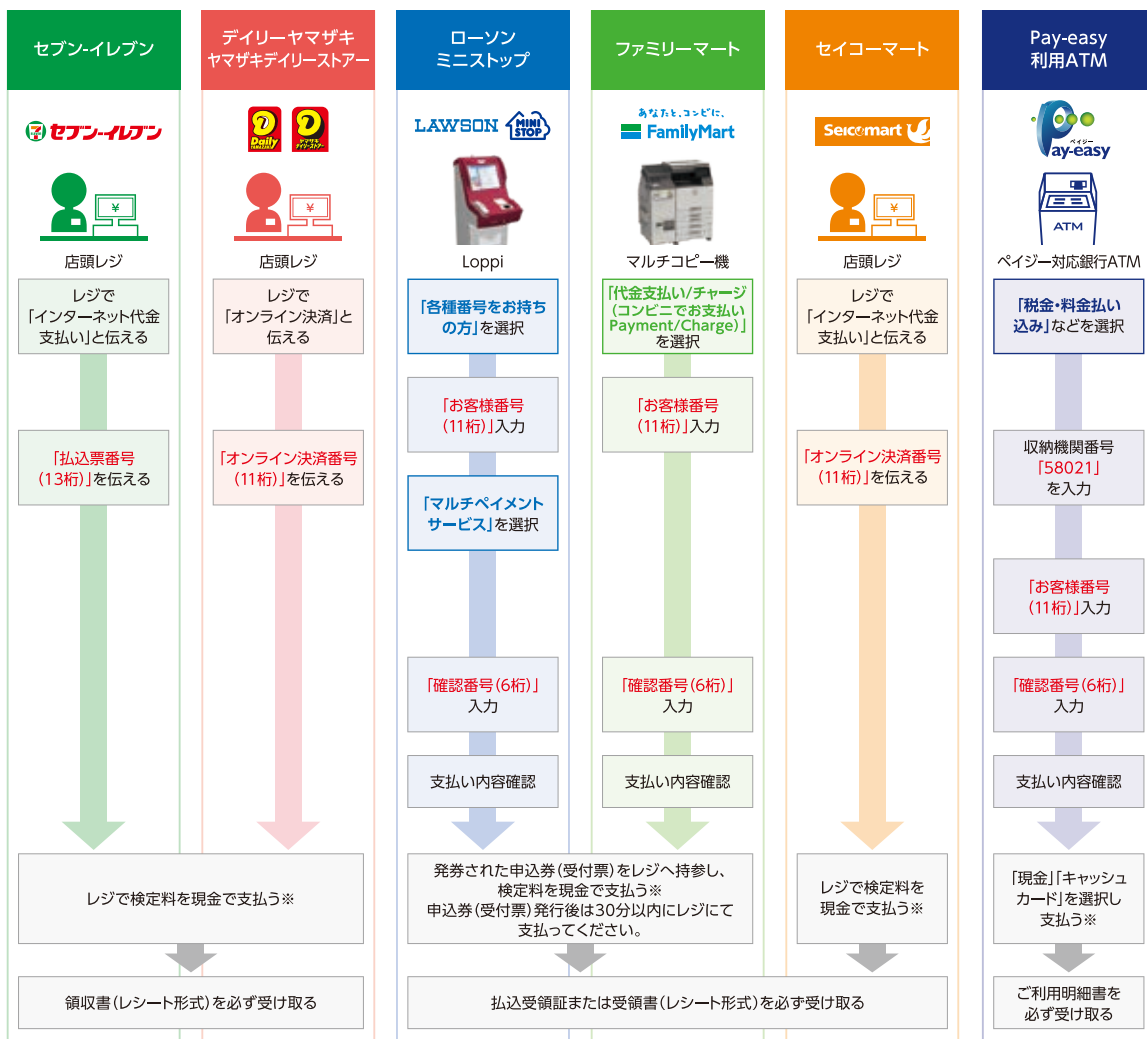
出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、ペイジー対応銀行ATMにて画面の指示に従って操作のうえお支払いください。



※利用可能な銀行は「支払い方法選択」画面で確認してください。

各コンビニ端末画面・ATMの画面表示に従って必要な情報を入力し、
内容を確認してから入学検定料を支払ってください。

3 コンビニエンスストア



※ゆうちょ銀行・銀行ATMを利用する場合、現金で10万円を超える場合はキャッシュカードで支払ってください。コンビニエンスストアを利用の場合は現金で30万円までの支払いとなります。

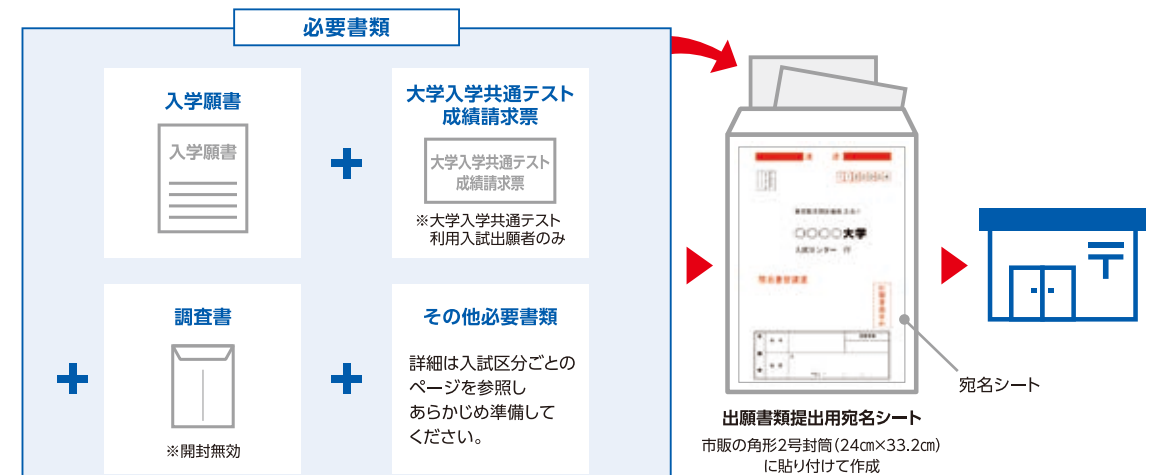
STEP
6

必要書類の印刷と郵送

登録しただけでは出願は完了していませんのでご注意ください。

出願登録、入学検定料等の支払後にダウンロードできる書類をA4サイズでカラー印刷し、その他の出願書類と併せて出願期間内に本学入試広報課必着となるよう郵便局窓口から「**簡易書留速達郵便**」で郵送してください。

※必要書類を本学に持参される場合は平日9時から17時までに入試広報課窓口へお越しください。
なお、郵送の場合も出願締切日17時必着となりますのでご注意ください。



送付先

〒755-0805 山口県宇部市文京台二丁目1-1
宇部フロンティア大学
宇部フロンティア大学短期大学部
入試広報課 宛

■出願書類

詳細は募集要項「出願手続」を確認してください。

※出願受理した入学検定料等・必要書類は一切返却しません。

「入学願書」の印刷方法



- マイページに表示された「**入学願書(印刷)**」のボタンをクリックしてください。
- お支払いが正常に完了すると「**入学願書(印刷)**」のボタンがクリックできるようになり入学願書の出力ができます。

〈出願完了〉

出願時の
注意点

出願はインターネット出願サイトでの登録完了後、入学検定料等を支払い、必要書類を郵送して完了となります。
登録が完了しても出願書類の提出期限に書類が届けなければ出願を受理できませんのでご注意ください。

インターネット出願は24時間可能です。ただし、出願登録は出願締切日23時まで、入学検定料等の支払いは出願締切日まで(営業時間はコンビニエンスストアやATMなど、施設によって異なります)、必要書類の郵送は出願締切日17時までに本学入試広報課必着です。ゆとりを持った出願を心がけてください。

STEP
7

受験票の印刷

本学で出願を確認後、各入試毎に**出願期間受付終了後から試験前日までに一斉に受験票を配信**します。インターネット出願システムよりダウンロードできる状態にしますので、**必ず印刷し、試験当日持参してください(※郵送はいたしません)**。

※受験票のダウンロードが可能になりましたら、出願時に登録したアドレスへメールで通知します。

【印刷に関する注意事項】受験票は必ずA4用紙に**片面印刷**にしてください。



合否案内サービスについて

スマートフォンおよびパソコンで合否の確認ができます。
(合格発表日の午前10時より案内します)

【合否案内サービス利用上の注意】

- 当サービスでの発表は速報であり、合格者には書類にて郵送いたします。
- 当サービスの「誤操作」「見間違い」等に対して、本学は一切責任を負いません。
- 利用時間は募集要項でご確認ください。※期間外は見ることができません
- サービス開始直後はアクセスが多く、つながりにくい場合があります。その場合はしばらくたってから再度操作をしてください。
- 機材の性能や接続方法、ブラウザ設定などにより表示に時間がかかったり、文字化けが発生する場合があります。

■ WEB(スマートフォン・パソコン)による合否確認方法

下記のアドレス(URL)またはQRコードからアクセスしてください。間違いのないようアドレスを確認のうえ、アクセスしてください。

<https://www.gouhi.com/frontier-u/>



このQRコードからも
アクセスできます

① スマートフォンによる合否確認方法

■ 受験番号・誕生日を入力

Frøtier 宇部フロンティア大学
宇部フロンティア大学短期大学部

あなたの受験番号5桁を
入力して下さい。

あなたの誕生日を4桁
で入力してください。
(例: 4月2日 → 0402)

よろしいですか?



Frøtier 宇部フロンティア大学
宇部フロンティア大学短期大学部

あなたは
■■■入試
○○学部△△学科
受験番号00000番
ですね。

よろしいですか?

入力した受験番号の内容を確認
してください。



合否案内が画面に
表示されます。

② パソコンによる合否確認方法

■ 受験番号・誕生日を入力

Frøtier 宇部フロンティア大学
宇部フロンティア大学短期大学部

あなたの受験番号5桁を入力して下さい。

あなたの誕生日を4桁で入力してください。
(例: 4月2日 → 0402)

よろしいですか?



Frøtier 宇部フロンティア大学
宇部フロンティア大学短期大学部

あなたは
■■■入試○○学部△△学科
受験番号00000番 ですね。

よろしいですか?

入力した受験番号の内容を確認してください。



合否案内が画面に
表示されます。

※図はイメージであり、実際の画面とは異なる場合があります



注意事項



「入学試験」情報の取扱いについて

宇部フロンティア大学は、入学試験で提出された資料(情報)を、以下の目的で使用しますが、それ以外の目的には使用しません。

- (1) 入学者の選抜
- (2) 合格通知等の案内
- (3) 入学までの準備および入学式の案内
- (4) 本学での行事等の案内
- (5) 統計資料の作成

受験者氏名等の漢字表記について

本学では、入学試験に際して発行する受験票・合否通知書類等の漢字氏名等の表記方法において、基準を設けております。

その結果、本来の漢字氏名等とは異なる表記になる場合がありますので、あらかじめご了承ください。

よくあるお問い合わせ

- 入試区分毎に調査書が必要となります。
※出願期間が重なる入試区分を併願する場合は、出願書類を1つの封筒に同封して提出してください。
(この場合に限り、調査書は1部で良いものとする。)
- 合否通知書類、入学前教育の資料等については、出願時に登録された住所に送付します。
- 電話等による合否のお問い合わせには一切応じておりません。