

諸証明発行願 (学部学科)

申込日：平成 年 月 日

所属	学部	学科	学籍番号		
在学生	年		卒業生	平成	年 月 卒業
フリガナ 氏名		男・女	生年月日	S・H	年 月 日生
現住所	〒 TEL				
使用目的	就職活動・その他 ()				
提出先					
在学証明書	200円		成績・単位修得証明書	300円	
学生証再発行	300円		卒業見込証明書	200円	
推薦書	200円		卒業証明書	300円	
資格取得見込証明書 (認定心理士・社会福祉主事任用・保育士)				200円	
免許状取得見込証明書 (幼のみ・養のみ・幼養両方)				200円	
受験資格取得見込証明書 (社会福祉士・精神保健福祉士)				200円	
その他 ()				200円	

○印の証明書を発行くださるよう手数料_____円を添えて申込みます。

領収印

諸証明発行願控 (受取時 要提示)

申込日：平成 年 月 日

在学証明書	成績・単位修得証明書	資格取得見込証明書 (認定心理士・社会福祉主事任用・保育士)
学生証再発行	卒業見込証明書	免許状取得見込証明書 (幼のみ・養のみ・幼養両方)
推薦書	卒業証明書	受験資格取得見込証明書 (社会福祉士・精神保健福祉士)
その他 ()		

○印の証明書を発行依頼いたしました。

領収書

所属	学部	学籍番号	氏名
	学科		

上記のとおり領収いたしました。

_____円

(ただし、諸証明の発行手数料として)

領収印
